

南通开放大学

电工电子实训耗材项目
招标文件

KD-2025024 号

南通开放大学
国有资产与招投标管理办公室

目 录

第一部分 招标公告

第二部分 投标须知

第三部分 项目需求说明

第四部分 开标和评标

第五部分 投标文件组成

第一部分 招标公告

南通开放大学国有资产与招投标管理办公室对以下项目拟用询价方式组织采购。现公告如下：

一、项目名称：南通开放大学电工电子实训耗材项目

二、采购编号：KD-2025024

三、项目需求说明：

项目预算：121303 元，请供应商投标前仔细研究项目招标文件。

四、供应商资格要求

1. 符合政府采购法第二十二条第一款规定的条件，并提供下列材料：

(1) 法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；

(2) 上一年度的财务状况报告（成立不满一年不需提供）；

(3) 依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；

(4) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。

2. 投标人法定代表人参加投标的，必须提供法定代表人资格证明及法定代表人本人身份证原件复印件；非法定代表人参加投标的，必须提供法定代表人签名或盖章的授权委托书及法定代表人和被授权人两个人的身份证原件复印件。（格式见附件）

请供应商认真对照资格要求，如不符合要求，无意或故意参与投标的，所产生的一切后果由供应商承担。

五、日程安排、地点等信息

1. 对招标文件的询问，请与蔡老师联系：（0513）89090630；对项目技术及需求的询问，请与凌老师联系：（0513）83559922。

2. 投标文件接收截止及开标时间：

2025 年 10 月 10 日下午 14:00-14:30 到南通开放大学中远校区辅楼西二楼开标室（传达室楼上）提交投标文件,逾期作放弃处理。

2025 年 10 月 10 日下午 14:30 在南通开放大学中远校区辅楼西二楼开标室（传达室楼上）开始评标，确定中标单位并通知该单位。

第二部分 投标须知

一、招标文件由招标人解释。

1. 供应商应仔细阅读招标文件的所有内容，如有询问或疑问，3日内以书面形式提出，未在规定的时间内提出询问或疑问的，视同供应商理解并接受本招标文件所有内容，并由此引起的投标损失自负。供应商不得在招标结束后针对招标文件所有内容提出质疑事项。非书面形式的不作为日后质疑提出的依据。

2. 投标人应认真审阅招标文件中所有的事项、格式、条款和规范要求等，如果投标人没有按照招标文件要求提交投标文件，或者投标文件没有对招标文件做出实质性响应，其投标将被拒绝，投标人自行承担 responsibility。

二、招标文件的澄清、修改、答疑

1. 招标人有权对发出的招标文件进行必要的澄清或修改。

2. 招标人可视情取消、延长相关时间，不负责解释。

3. 招标人对招标文件的澄清、修改将构成招标文件的一部分，对投标人具有约束力。

4. 投标人由于对招标文件的任何推论和误解以及招标人对有关问题的口头解释所造成的后果，均由投标人自负。

5. 招标人或采购部门视情组织答疑会。

三、投标报价

固定总价报价，一个标的只允许一个报价，不接受任何有选择性的报价。

四、投标文件的编制

1. 投标人按第五部分“投标文件组成”编写投标文件，投标文件规格幅面 A4 纸（图纸等除外），正文使用仿宋体四号字，按照招标

文件所规定的内容顺序，统一编目、编页码装订（投标文件中复印件及彩色宣传资料等均须与投标文件正文一起逐页编排页码）。由于编排混乱导致投标文件被误读或查找不到，其责任应当由投标人承担。不得将内容拆开投标，并牢固装订成册。不允许使用活页夹、拉杆夹、文件夹、塑料方便式书脊（插入式或穿孔式）装订。投标文件不得行间插字、涂改、增删，如修补错漏处，须经投标文件签署人签字并加盖公章。

2. 投标文件一份正本和二份副本，并明确标注投标人全称、“正本”、“副本”字样。正本与副本如有差异，以正本为准。

3. 投标文件正本须打印并由投标人法定代表人或授权人签字并加盖单位印章。副本可复印，但须加盖单位印章。

4. 投标文件不允许有加行、涂改、补充、修改等。

五、投标文件的密封及标记

1. 投标人应将正本和副本密封。

2. 密封后投标文件标明招标项目名称、项目编号、边缝处加盖单位骑缝章或骑缝签字，并注明于开标前不得启封。

六、投标文件的递交时间

投标人必须在规定的投标文件接收截止时间前送达招标人。招标人拒绝接收在投标截止时间后递交的投标文件。

七、投标费用

投标人承担参与投标可能发生的全部费用，招标人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

第三部分 项目需求说明

一、招标内容

南通开放大学电类实训耗材项目

二、招标形式

采用询价方式

三、项目需求

项目需求及清单见附件，请仔细查看。

四、付款时间和条件

1. 付款方式：供货完毕完成验收后，支付合同款项 100%。

五、其他

1. 签定合同日期：自中标（成交）通知书发出之日起 5 日内按时签约。

2. 供货方式：中标单位合同签订后 10 日内完成供货，按合同要求供货，所有货物送至需方仓库。

3. 交货（服务）地点：南通市中远路 169 号，南通开放大学。

4. 验收的具体方案：在接到供应商以书面形式提出验收申请后，在 5 个工作日内及时组织相关专业技术人员，并邀请相关部门共同参与验收，出具验收报告，作为支付货款的依据。

第四部分 开标和评标

一、招标人组织开标。

二、评委会由有关专家组成，对投标文件进行审查、质疑、评估、比较。评委会按照公平、公正、择优的原则进行独立评标。

三、对投标文件的审查及相应的规定

1. 下列情况属于重大偏差

(1)投标文件没有投标人授权代表签字和加盖公章。

(2)投标文件载明的招标项目的完成期限超过招标文件规定的期限。

(3)明显不符合技术规格、技术标准的要求。

(4)投标文件载明的货物包装方式、检验标准和方法不符合招标文件的要求。

(5)投标文件附有招标人不能接受的条件。

(6)不符合招标文件中规定的其他实质性要求。

(7)投标人所提供资料不真实。

投标文件有上述情形之一的，作废标处理。

2. 相应的规定

(1)如果单价汇总金额与总价金额有出入，以单价金额计算结果为准；

(2)单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准；

(3)正本与副本有矛盾的，以正本为准；

(4)若文件大写表示的数据与数字表示的有差别，以大写表示的数据为准。

(5)投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

(6)单价金额小数点或者百分比有明显错位的,以开标一览表的总价为准,并修改单价。

四、投标文件的澄清

1. 为了有助于对投标文件进行审查、评估和比较,评标委员会有权向投标方质疑,投标方法定代表人或法定代表人委托人必须及时答疑及澄清其投标内容。

2. 重要澄清的答复应是书面的,但不得对投标内容进行实质性修改。

五、评标方法及标准

1. 评标

本项目采用最低价法。

2. 授标

(1) 在评标结束后五日内,招标人向中标人发出中标通知;

(2) 中标人在收到中标通知后,应在 10 日内与招标人签订合同。

对逾期不来签订合同或弃标的投标人,其中标资格作废。

六、其他注意事项

1. 评标委员会不向未中标方解释未中标原因,不退还投标文件。

2. 投标方应承担所有与准备和参加投标有关的费用,不论投标的结果如何,招标方均无义务和责任承担相关费用。

3. 不符合招标文件中规定的实质性要求,作废标处理。

第五部分 投标文件组成

投标文件由资格审查材料和商务文件组成

（一）资格审查材料（单独密封）

- 1、参照第一部分第四点，提供供应商资格要求证明材料
- 2、法定代表人资格证明（法定代表人参加，则提供，格式见附件）
- 3、法定代表人授权书（授权代表参加，则提供，格式见附件）
- 4、廉洁承诺书等。

（二）商务文件（单独密封）

1. 商务部分（商务报价）

（三）投标文件的份数和签署

1. 投标人必须编制壹份投标“正本”、贰份投标“副本”。“正本”与“副本”如有不一致之处，以正本为准。
2. 投标文件均应使用不能擦去的墨水书写或 A4 纸打印，按具体要求由投标人加盖公章和法定代表人或法定代表人委托的代理人印鉴或签名。

相关资质证明材料

为方便评委评审，请投标人按资质要求中所涉及的文件顺序进行编制，可以补充相关材料。评标办法中未涉及的事项，投标人认为需要，可提交相关资料。

注意事项：

参与本项目的供应商，应依照规定提交各类声明函、承诺函（如涉及有），不再同时提供原件备查或提供有关部门出具的相关证明文件。但本项目成交的供应商，应做好提交声明函、承诺函相应原件的核查准备；核查后发现虚假或违背承诺的，将依照相关法律法规规定处理。

法定代表人资格证明

南通开放大学：

单位名称：

地址：

姓名：性别：职务：身份证号码：，系（供应商名称）的法定代表人，以本公司名义参加南通开放大学（项目名称）、项目编号：招标采购的投标活动，代表本公司签署投标文件、进行合同谈判、签订合同和处理与之有关的一切事务。

特此证明。

供应商名称：（公章）

日期：年月日

法人代表身份证复印件粘贴处

法定代表人授权书

南通开放大学：

本授权书声明：注册于（国家或地区的名称）的（公司名称）的
在下面签字的（法定代表人姓名、职务）代表本公司授权在下面签字
的（公司名称）的（被授权人的姓名、职务），身份证号码：，为本
公司的合法代理人，参加南通开放大学（项目名称）、项目编号：的
投标，以本公司名义处理与之有关的一切与事务。

本授权书于_____年____月____日签字生效。

法定代表人签字或盖章：_____

被授权人签字：_____

供应商名称：（公章）

日期：年月日

法定代表人、被授权人身份证复印件粘贴处

廉洁承诺书

一、为了保证采购活动的公平竞争，促进廉政建设，我公司承诺在参加采购活动时做到遵守法纪、法规和廉政建设各项规定，诚实守信，坚决拒绝商业贿赂，不发生如下不当行为：

（一）向采购组织方工作人员及其家庭成员提供以下不正当利益：

1. 以任何理由送给现金、有价证券、支付凭证和高档礼品；
2. 报销或支付应由其个人负担的费用；
3. 宴请或邀请去营业性娱乐场所活动；
4. 其它行贿及提供不正当利益的行为。

（二）和他人串通竞谈，或者利用不正当手段谋求中标。

（三）违反法律、法规和廉政规定，影响工程和供应质量的。

二、我公司如实施了上述行为之一，自愿接受采购部门根据《政府采购法》及其相关法规和《南通市市场廉政准入暂行规定》（通纪发〔2005〕28号）给予的如下处罚：

1. 参加采购的成交无效；
2. 处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款；
3. 采购部门对不良行为予以记录并公告；
4. 半年至三年内禁止参加集中采购活动；
5. 情节严重的，报请有关部门依法追究相关责任。

承诺人：

承诺单位：

年 月 日

报价总表

我方已仔细研究了招标文件及附件的全部内容，愿意就该项目给出如下报价：

货物、服务名称	总报价
电工电子实训耗材	大写： 小写：元（人民币）
履约承诺： 我单位承诺严格按照招标文件相关要求履约。	

供应商全称（加盖公章）：

项目名称：KD-2025024

项目编号：电工电子实训耗材项目

日期：

填写说明：

- 1、报价总表必须加盖供应商公章（复印件无效）。
- 2、报价包括完成本项目的全部费用，采购方不再支付任何其它费用。