**南通市教育技术中心数字资源库采购项目比选采购文件**

**采购文件编号：****JYJS2025 BX002**

**南通市教育技术中心 印制**

**2025年8月**

**地址:** 南通市板桥路45号 **邮政编码：**226008

目 录

第一部分 比选公告

第二部分 比选须知

第三部分 项目需求

第四部分 开标和评标

第五部分 合同签订与验收付款

第六部分 响应文件组成

第七部分 质询提出和处理

第一部分 比选公告

南通市教育技术中心就南通市教育技术中心数字资源库采购项目(项目编号:JYJS2025 BX002 )进行比选采购，欢迎符合条件的供应商参加比选。

|  |
| --- |
| 项目概况  南通市教育技术中心数字资源库采购项目(项目编号: JYJS2025 BX002)的潜在供应商应在南通市教育局官网获取采购文件，并于2025年8月15日14点30分（北京时间）前提交响应文件。 |

一、项目基本情况

项目编号：JYJS2025 BX002

项目名称：南通市教育技术中心数字资源库采购项目

预算金额：25万元

最高限价（如有）：25万元

采购需求：详见采购文件，请仔细研究。

合同履行期限：详见采购文件，请仔细研究。

二、供应商的资格要求：

（一）基本要求

1.符合以下条件：具有独立承担民事责任的能力；具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

2.具有独立承担民事责任的能力（提供有效的营业执照副本复印件并盖公章）

（二）其他资格条件要求

1.未被“信用中国”网站列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、采购不良行为记录名单（并提供网站截图）；

2.提供法定代表人身份证明及本人身份证复印件；非法定代表人参加比选的，还必须提供法定代表人签字或盖章的授权委托书及被授权人本人的身份证复印件（格式参见附件）。

3.法定代表人为同一个人的两个及两个以上法人，母公司、全资子公司及其控股公司，都不得在同一采购项目或同一标段中同时参加投标，一经发现，将视同围标处理。

三、获取采购文件

时间：2025年8 月8 日至2025年8 月13 日

地点：南通市教育局官网

方式：供应商可在此期间自行下载采购文件，对项目需求部分（供应商资格要求、项目需求、商务技术评分标准）的询问、异议请向采购人提出，由采购人负责答复；对项目采购文件其它部分的询问请向南通市教育技术中心提出。

四、提交响应文件截止时间、比选时间和地点

2025年8 月15 日 14点 30 分（北京时间）

逾时，采购人将拒绝接受比选响应文件。

地点：南通市教育技术中心一楼评标室

五、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

六、其他补充事宜

1.投标保证金：免收

2.项目比选活动模式：见面比选模式，供应商在南通市教育技术中心一楼评标室参加比选活动。

3.项目演示、样品、答辩等（如有请描述）：无

4.供应商应依照规定提交各类声明函、承诺函，不再同时提供原件备查或提供有关部门出具的相关证明文件。但中标人，应做好提交声明函、承诺函相应原件的核查准备；核查后发现虚假或违背承诺的，依照相关法律法规规定处理。

七、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1.采购人信息

名称：南通市教育技术中心

地址：南通市板桥路45号

联系人：朱老师（0513-85010971）

2.项目联系方式

项目经办人：张先生

联系电话：0513-85010355

**第二部分 比选须知**

**一、采购文件由采购人解释**。

1.供应商下载采购文件后，应仔细检查采购文件的所有内容，如对采购项目活动事项有疑问的，应在规定时间以书面形式提出询问或疑问，未在规定时间内提出询问或疑问的，视同供应商理解并接受本采购文件所有内容，由此引起的损失自负。

2.比选人应认真审阅采购文件中所有的事项、格式、条款和规范要求等，如果比选人没有按照采购文件要求提交比选文件，或者比选文件没有对采购文件做出实质性响应，其比选将被拒绝，比选人自行承担责任。

**二、采购文件的澄清、修改、答疑**

1.采购人有权对发出的采购文件进行必要的澄清或修改。

2.采购人可视情取消、延长相关时间。

3.采购人对采购文件的澄清、修改将构成采购文件的一部分，对比选人具有约束力。

4.比选人由于对采购文件的任何推论和误解以及采购人对有关问题的口头解释所造成的后果，均由比选人自负。

5.采购人视情组织答疑会。

**三、比选报价**

1.本项目不接受任何有选择的报价。

2.比选报价均以人民币为报价的货币单位。

3.报价表必须加盖供应商公章且必须经法定代表人或被委托授权人签署。

4.比选报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

（1）比选文件中报价表内容与比选文件技术响应中内容明细不一致的，以报价表为准；

（2）比选文件中涉及大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以报价表（投标报价总表）的总价为准，并修改单价；

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价应当由供应商的法定代表人或其授权的代表签字确认后产生约束力，供应商不确认的，其投标无效。

5.供应商应详细阅读比选文件的全部内容，根据采购项目需求，准确制定相关工作方案等，必须对本采购项目全部进行报价，如有漏项，视同对本项目的优惠。不按比选文件的要求提供响应文件，导致报价无效，按无效标处理。

**四、比选文件的编写、份数和签署**

1.比选人按第七部分“比选文件组成”编写比选文件，牢固装订成册。按照采购文件所规定的内容顺序，统一编制目录，逐页编码；比选文件不得行间插字、涂改、增删，如修补错漏处，须经比选文件签署人签字并加盖公章。

2.比选文件（资格审查文件、商务技术文件、价格标），明确标注比选人全称、“正本”、“副本”字样。**正本份数：1份，副本份数：2份。**

3.比选文件正本须打印并由比选人法定代表人或授权人签字并加盖单位印章。副本可复印，但须加盖单位印章。

**五、比选文件的密封及标记**

1.比选人应将资格审查证明材料正本、副本合并密封，统一装在一个密封袋内。

2.比选人应将商务技术标资料正本、副本及图纸类等（如需提供图纸等其它资料的话）合并密封，统一装在一个密封袋或密封箱内（如有A3大小的图纸类，可单独密封）。

3.价格标须单独密封，不得出现于比选文件其他部分中。

4.密封后比选文件（资格审查文件、商务技术文件、价格标）封面分别标明采购文件项目名称、项目编号、边缝处加盖单位骑缝章或骑缝签字，并注明于开标前不得启封。

5.采购人将拒绝接收未按照采购文件要求密封的比选文件。

**六、比选文件的递交时间**

比选文件必须在规定的接收截止时间前送达采购人。采购人将拒绝接收在比选截止时间后递交的比选文件。

第三部分 项目需求

**请参选人在制作参选文件时仔细研究项目需求说明。参选人不能简单照搬照抄采购单位项目需求说明中的技术、商务要求，必须作实事求是的响应。如照搬照抄项目需求说明中的技术、商务要求的，中标后供应商在同采购单位签订合同和履约环节中不得提出异议，一切后果和损失由中标供应商承担。**

1. **采购标的需实现的功能或者目标，以及为落实政府采购政策需满足的要求；**

**根据《江苏省“十四五”教育信息化发展专项规划》要求，集约化建构教育资源服务体系，增强数字资源公共服务的支撑能力，提升数字教育资源服务协同共享水平，建设城域网共享数字资源库。**

1. **采购标的需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范；**

**投标产品的技术标准按国家标准执行，无国家标准的，按行业标准执行；无国家和行业标准的，按企业标准执行；但在招标文件中有特别要求的，按招标文件中规定的要求执行，并且符合相关法律、法规规定的要求。**

1. **采购标的需满足的质量、安全、技术规格、物理特性等要求；**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **名称/服务** | | **功能参数要求** |
| **数字资源库** | **基础教育科研综合服务平台** | 1.平台界面友好、操作方便、性能稳定。需满足书名、作者、主题词等基本字段搜索、章节名称搜索、正文搜索。提供二次搜索、且提供高级搜索、专业搜索等功能。文献支持一框式检索、高级检索等功能；检索结果支持按类别、时间、期刊刊名、作者、作者单位等方式聚类；支持检索策略的记录以及收藏、订阅和更新提示功能；文献检索结果支持论文收藏、论文下载以及按照参考文献列表规范格式导出等操作。  2.收录期刊不少于900种，文献不少于600万篇；收录学位论文资源数量不少于30万篇；收录会议论文资源数量不少于7万篇。数据库保持持续更新。文献全文支持下载保存，全文采用国际通用的PDF格式，文件内容可复制，支持按照原版显示效果打印。  3.正版收录，版权明晰。收录资源与基础教育领域密切相关，文献的组织采用反映基础教育特点和使用习惯的分类体系，所有资源可在自身统一平台上使用。  4.提供热点发现及开题参考报告支持服务，支持根据关键字展示知识脉络的比较分析图解、热词推荐等，帮教师了解相关的热点及研究趋势，帮助教师修订自己的课题方向。支持生成Word版的开题参考报告，报告内容包括综合研究趋势比较分析和文献统计分析。提供选题参考服务，用户可以通过输入课题关键词，查询自身关注的全国各省市教育科学规划课题；还可以进行立项时间、所属地区的筛选，了解特定地区的教育科学规划课题情况。  5.收录国内高等院校基础教育领域的硕博士学位论文及国内召开的各类基础教育会议论文，涵盖教育研究、学校管理、德育、教学研究、学科教学、健康教育、教育装备等基础教育研究领域。  6.按教育科研选题、研究思路设计、研究过程设施、研究方法运用、研究成果总结、小课题研究、学生实践活动等类别提供各类科研指导类文献。  7.提供基础教育科研常见文体的范例文章、写作规范及模板，可以直接下载到本地使用。  8.选题参考:汇总全国各省市的教育科学规划课题、教学优秀成果数据，可以为研究选题提供参考和借鉴。用户可以通过输入课题关键词，查询与自身相关的教育科学规划课题、教学优秀成果；还可以通过立项（获奖）时间、所属地区的功能进行筛选，便于了解特定地区的教育科学规划课题、教学优秀成果情况。  9.文献资料管理:个人研究者及课题小组可以进行文献资料的管理，支持以资料夹为单位进行文献资料的分类管理，根据研究活动需要设置资料夹的使用权限。支持进行资料夹中的文献资料分类管理，支持文献资料使用、检索，以及批量进行文献标记及资料笔记的汇总。  10.文献资料研究:个人研究者及课题小组可以进行文献全文的阅读、下载、引用、划句子、记笔记，符合文献研究的习惯，支持进行文献的研究目的、研究方法、研究结论等标注，提供与研究文献相关的文献列表和用户的标记、笔记列表，支持一键进行文献信息、笔记汇总。支持根据研究需要选择是否向课题小组其他成员公开文献标记、笔记等信息。  11.科研指导课程：平台提供面向基础教育课题研究指导和小课题研究指导的系列课程，分别从教育科学规划立项课题和小课题研究开展的角度提供全面指导，覆盖了课题研究的各个环节。课程内容采取视频及课件演示的方式。  12.提供投稿信息服务，整合全国约300种期刊的投稿方式信息，用户可以根据学段、学科特点进行匹配，寻找满足需要的投稿期刊。通过自定义关键词查询，可以查找相关关键词的期刊，还可以通过学段、学科的筛选功能，进行查询结果的准确定位。提供的投稿期刊信息包括期刊名称、主管单位、主办单位、联系地址、ISSN、联系电话、投稿邮箱，以及征稿启示下载。  13.提供课题空间模块，满足课题管理需求。用户可以进行创建课题、邀请参与者、管理课题开放范围，以及课题成果上传等课题管理工作。要满足个人进行小课题研究，机构下发课题通知、征集论文成果，可以对机构内课题参与情况及课题成果情况进行统计。  14.能与“慧学南通”公共服务平台对接。 |
| **学术视频** | 15.提供不低于10万集的视频资源库。  16.具备资源特色，与其他平台及网络公开资源无大量重复（小于百分之一）  （1）未有购买第三方视频内容；  （2）所有节目均为自主录制并在自身平台发布；  （3）未有盗用、转链网络公开资源；  （4）与网络第三方资源无有大量重复（重复率小于百分之一）。  17.分类科学，参考大学课程体系  （1）学科分类参照国家标准全日制大学体系；  （2）学科：哲学、经济学、法学、教育学、文学、历史学、理学、工学、农学、医学、管理学和艺术学等，向二级学科以及各专业延伸。  18.来源优质，主讲人须含院士或长江学者或国家级教学名师  （1）收录985、211高校、科研机构、行业组织的学术权威和国内外名师名人的课程和讲座；  （2）包括拍摄院士、学者、博士生导师等众多专家学者的珍贵影像；  （3）遴选主讲人、课题、现场效果、拍摄片源、制作情况俱佳的视频进行发布。  19.搜索精准，能够帮助用户快速、准确地检索目标视频  （1）具备视频知识节点，形成清晰明了知识结构，观看方便，同时实现对视频内容的检索；  （2）具备部分片花、内嵌PPT课件；  （3）对定义、观点、精彩片段制作微视频，实现对视频内容的精准定位检索；  功能强大的手机页  20.具备适用手机端的网页，采用H5播放器，具有很好的兼容性和容错性， 无需单独下载app，打开直接观看，简单方便；  21.可将手机页内嵌入图书馆现有移动图书馆、微信图书馆等程序中，统一读者终端，丰富移动图书馆内容。  22.多屏互动显示  学术视频与电子借阅机、大屏、瀑布流对接，用户扫码即可观看视频。 |
| **电子期刊** | **内容方面:**  23.学术期刊：涵盖所有学科领域，收录近30年以来国内出版的各类期刊11000余种，其中包含北京大学、中国科学技术信息研究所、中国科学院文献情报中心、南京大学、中国社会科学院收录的核心期刊5100种。应基本覆盖2018版《中国科技论文与引文数据库》（CSTPCD）来源期刊、2017版北京大学《中文核心期刊要目总览》来源期刊以及2019-2020年《中文社会科学引文索引来源期刊目录》（CSSCI）（含扩展版 ）。年增量应在200万篇以上，达到周更新频率，且拥有正式国内统一刊号（CN号）。数据量不少于15000万篇。  24.学位论文数据库：收录自1980年以来我国各高等院校、研究生院以及研究所的硕士、博士以及博士后论文不得低于700余万篇。与国内1500余所重点高校、科研院所等学位授予单位合作，211、985高校覆盖率超过97%，双一流高校覆盖率超过90%。涵盖理学、工业技术、人文科学、社会科学、医药卫生、农业科学、交通运输、航空航天和环境科学等各学科领域。数据量不少于700万篇。  25.期刊种类需具备学术、教育、大众三种分类。  **技术方面:**  26.期刊导航体系：学科分类导航、地区分类导航、首字母导航。  27.期刊检索字段：内容包括论文标题、论文作者、来源刊名、论文的年卷期、中图分类法的分类号、关键字、所属基金项目、数据库名、摘要等信息，并提供全文下载。其他要求：期刊浏览时点击【只显示核心刊】按钮，一键将高质量的刊筛选出来（北京大学PKU、南京大学CSSCI、中信所ISTIC、SCI、EI）可RSS 订阅任意期刊，及时了解所关注期刊的更新情况；  28.学位论文导航体系：学科专业导航、学位授予单位导航、地域导航，学科导航。检索字段：主题、篇关摘、题名、关键词、摘要、作者、作者单位、学位授予单位、导师、第一导师、全文、参考文献、优秀论文级别、学科专业名称、目录、中图分类号、学位年度、更新时间、支持基金、DOI。检索结果处理：支持通过分组排序检索结果进行进一步筛选，可按照学科类别、学位年度、学位授予单位、研究资助基金、导师、学科专业、研究层次、关键词等条件进行分组聚类，并且对于检索结果还能够按照发表时间、主题排序、被引频次、下载频次、学位授予年度等进行排序。  29.其他功能  （1）智能检索  智能检索需包括中英文扩展和主题词扩展检索。中英文扩展跨语言检索指的是用户输入一种语言的检索词，系统对该检索词进行中文英文的扩展多语种检索，扩大检索范围。主题词扩展指的是基于主题词表，对检索词扩展同义词和下位词，帮助用户保证查准率的条件下，扩大检索范围，提升检索的查全率。  （2）基本检索-智能识别  用户输入检索词，系统可以识别检索词的类型，可识别人名、机构和刊名等，帮助用户快速获取文献。同时支持刊名、作者、机构、主题等多种检索词的一站式检索。  （3）评价指数  在传统文献计量基础上，结合用户使用数据及社交媒体关注度，建立自有的学术评价指标，为用户找准论文提供更多参考。  （4）智能扩展  从主题词的学科、同义词、上位词、下位词等维度出发，以可视化方式直观展示检索词的知识关系。帮助用户扩展检索词的范围，可自由浏览或点击，快速查找文献。  （5）多种途径下载  对已收录的开放获取的期刊论文资源实行个人注册用户或者机构用户下载。用户可以在检索结果页面和文献详情页面查看或下载文献。  （6）个性化订阅  期刊订阅和检索式订阅，当论文更新时，用户会第一时间通过系统通知收到推送的论文，订阅更新内容可在书案中查看，订阅提醒也可以设定为推送至邮箱。  数据格式:  30.移动端需具备期刊全文下载，且支持PDF格式、流媒体格式；  31.▲可提供高清晰、多种渠道阅读方式的PDF格式电子全文，文本PDF格式的期刊全文，可支持文字复制；**（提供功能截图并加盖公章）**  32.提供方需具备独自数字化加工能力（PDF格式、流媒体格式）。  33.学术共同体:  (1).移动端支持在线学术讨论交流，形成学术讨论共同体；  (2).移动端需支持查看实名制期刊收藏人，并能在实现在线交流；  34.移动开放评价体系:  刊种、文章需具备点赞、评论功能，且点赞、评论、阅读数据实时更新，支持对收藏期刊进行分类。  35.文章分享  (1).移动端支持期刊全文转发至交流群中；  (2).移动端需支持将期刊全文转发至微信、朋友圈等第三方社交媒体平台，并要标注期刊全文来源；  (3).移动端转发至第三方平台后，不用安装移动客户端也能支持在线全文阅读；  36.大数据可视化分析  (1).PC端的检索结果需支持按默认排序、出版时间降序、出版时间升序、被引量排序、阅读量排序几种不同的排序来显示；  (2).移动端需支持将期刊按照作者、学科分类、关键词、机构、地区、基金进行分类检索，检索结果可转发至平台内外。  37.域出版  支持随意选择多篇期刊文章组成富媒体专题功能。  域搜索  38.PC端需支持数据查询（含关键词、年份、作者、作者机构、重要期刊、刊种），并且支持二次检索，支持根据刊名、标题、作者、机构、关键词为条件进行结果约束；  39.PC端需支持刊种的分类导航及刊种内的年、期导航；  40.PC端需支持期刊文章下载，且不用下载专用阅读器；  41.PC端需支持检索词的相关搜索；PC端需支持记录检索历史；  42.PC端的高级检索需支持五个检索条件同时检索；检索出来的期刊标题后需显示被核心期刊收录的情况及期刊被引证的情况；  43.需具备本公司移动端应用（非微信公众平台），通过手机（支持安卓系统、IOS系统）、平板电脑等多平台使用，具备检索功能，支持在线html格式阅读，全文内容为文本格式支持自由复制。  44.全终端  支持PC端、手机、Pad、歌德机等多终端数据同步。  45.无使用限制  (1).期刊除在自身数据库平台使用外，支持在数字图书馆门户首页的一站式资源检索框中检索并利用，形成多种数据资源的统一检索；  (2).无并发数、无下载量限制。 |
| **电子图书** | 46．操作系统软件具有目录导航技术，方便用户快速、准确查找和定位。具有检索功能，能满足读者全面、高效的检索要求，同时提供不低于120万种图书的藏书分布情况.  47．图书内容原文原貌显示。提供下载、打印、采集、图像剪切、读书笔记等功能，客户端不限并发用户数，无副本限制。  48．免费提供图书检索平台和图书阅读器。  49．电子图书数据来源合理合法：所提供数据不得是通过破解，盗窃他人数据等非法手段而来，投标企业以及关联企业不应有法院类似案由的败诉案例。  50．数字版权解决好，具有出版社及相关作者双重授权，并采用国际数字版权保护技术。无任何盗版行为，杜绝版权隐患，实现数字图书内容的可控传播。  51. 图书可以打包或单种挑选的方式进行选购  52．提供数据必须真实可靠，没有虚假成份。严禁提供网络上下载或者剽窃任何第三方的数据。  53．在使用方存储条件有限时能提供远程访问。  54．兼容普通网页浏览器,可直接连接在校园网主页,用户可以在校园网上利用IE浏览器进行操作。支持电子文献的异地共享和查阅；系统采用B\S结构，支持跨平台，整个平台具备良好的伸缩性和可扩展性。  55. 覆盖中图分类法22个分类  56. 提供站内图书的搜索服务（含书名、作者、目录及全文检索），并支持二次检索和高级检索  57. 提供高清晰、多种阅读方式的全文在线阅读，并提供下载借阅功能，无副本限制  58. 平台提供IP用户和用户名的两种身份认证和权限管理方式，具有强大的查询检索，提供图书推荐、图书排行、访问量统计等功能，并支持部分页面定制。定期推送图书专题服务  59. 电子图书图像遵循图书的原版原貌，文字差错率不高于万分之一。  60.提供移动阅读端，移动阅读端可无缝衔接阅读系统移动图书馆，移动阅读端还应包含部分免费期刊，丰富图书专题资源。 |
|  | 检测查重服务 | 61.▲比对基础库中的数据包含图书、报纸、期刊、网络文档等多种文献类型**（提供功能截图并加盖公章）**  62.▲提供至少400万种中文图书全文作为比对的基础库，并支持选择图书全文比对库检测**（提供功能截图并加盖公章）**  63.▲能提供至少1亿篇中文报纸文章全文作为比对的基础库**（提供功能截图并加盖公章）**  64.▲每万字的检测需在数秒内完成，并在10分钟内提供检测报告**（提供功能截图并加盖公章）**  65.支持全部全文比对库、法律法规比对库选择进行检测  66.支持30M以上的TXT、DOC、PDF、DOCX、ZIP、RAR多种格式以及非加密文档的上传检测；支持ZIP、RAR压缩包形式上传（大小需在50M以内）  67.支持将300字以上、1万字及以下的文本直接黏贴到文本框中进行检测  68.支持管理员账号批量检测论文，并提供批量下载报告、查看已生成报告、批量删除、检测结果列表导出、继续添加本批次待检测文献的功能  69.上传文献检测，网页报告中支持显示论文的基本信息、正文字数、检测范围、相似度、重复字数等指标  提供参考文献过滤、文献过滤、自引过滤、发表年过滤多种过滤方式，并显示过滤之后的相似度、重复字数等指标。  支持过滤参考文献功能，可以将文章后面以标准格式列明的参考文献对相似度的影响过滤掉  70.支持过滤文献功能，可将填写需要过滤的文献题名，从检测范围内过滤掉，不参与与送检论文的对比。  71.支持过滤自引功能，填写需要过滤的作者姓名，可将该作者的文章从检测范围内过滤掉，不参与与送检论文的对比。  72.支持过滤发表年功能，可将待检文献只与所选时间及之前的文献进行对比检测。  73.能分别分析出最密集相似、密集相似、非密集相似、前部相似、中部相似、尾部相似等各处的情况  74.通过对上传文献的详细分析后自动生成检测报告，用户可下载PDF报告和HTML报告进行查看和打印。（PDF报告和HTML报告均提供相似度检测专用印章）  75.检测到的相似片段，可进行标红比对，以便阅读比较  76.▲支持按文献类型查看典型相似图书列表、典型相似报纸列表、典型相似期刊列表、典型相似网络文档列表**（提供功能截图并加盖公章）**  77.支持在检测结果中，两两文献查看比对结果  78.支持对管理员账号、子账号支持检测情况进行统计分析，并且导出数据  79.支持管理员对子帐号进行管理，对子帐号的检测篇数、账号、密码进行设置  80.支持子帐号进行批量检测、批量生成报告、下载报告等功能  81.支持管理员对本单位的全部检测情况（包括子帐号的检测）进行查阅  82.管理员可支持自建库功能，通过上传全文文件形成自建库，检测时可选择自建库进行比对  83.管理员可支持批量自检功能，在形成自建库的同时与同批次互检  84.支持保护个人隐私，个人用户的检测记录除本人、本单位的管理员外其他人均不可见  85.支持与单位的用户认证系统进行对接  86.支持与单位内论文提交系统对接  87.系统不保存原始上传文献，确保原文安全  88.在使用过程中对比库进行免费定期升级，全面覆盖学术文献类型：精选全国重点学位授予单位的硕士博士学位文献以及博士后报告、学术期刊文献、学位会议文献、中文学术网络数据、中文专利数据、中国优秀报纸数据、中文标准文献、英文文摘数据。 |
|  | **移动图书馆** | 89.提供移动图书馆可在不同移动终端上阅读访问。提供适合手机使用的图书资源，需包含图书封面信息、目录及在手机中完成试读。  90.提供适合手机使用的且具有完全自主知识产权的视频，支持有声读物播放，为满足读者视听需求，移动图书馆视频内嵌资源量不少于1万集。  91.支持用户在用手机查找文献时，可提出申请将检索结果直接发送到个人邮箱。  92.需支持全文检索服务，可定位到相关图书的具体页数，支持在线阅读相关页。  93.支持横屏阅读，可进行批注，标示等操作。  94.移动图书馆平台内所有功能APP都要求结构灵活，支持用户根据喜好，常用度，使用习惯随意调整位置。通过APP服务可自由添加，删除相关模块。  95.系统需具备分享功能，必须具备微信好友，微信朋友圈，新浪微博等社交分享平台。  96.不受IP限制，只要通过随身设备连接网络，就可在全球任何地点访问。 |
|  | **售后服务要求** | 一、服务总则：  97. 供应商须提供完善的售后服务保障，确保所采购的数字资源（电子图书、期刊、视频、论文查重等数字资源）稳定、连续、安全使用。  98. 售后服务内容包括但不限于：系统技术支持、数据更新维护、用户培训、故障响应与处理、定期回访等。  99. 服务响应时间：提供远程或上门服务，组建专人、专业的支持服务团队，应以优良的服务态度，便利、快捷的方式提供7\*12小时在线客服，对系统运行过程中产生的问题进行解答和问题解决跟踪，对故障半小时内响应，无法远程解决的重大紧急问题8小时内能到达现场进行处理。  二、具体服务内容与要求  资源内容维护  100.资源更新：  电子图书、期刊，视频等数字资源需在合同期内自动更新，确保内容时效性，论文查重数据库需同步最新版本。  101.数据纠错：  对用户反馈的资源内容错误（如元数据错误、全文缺失等），需在3个工作日内核实并修复。  102.系统技术支持：  供应商须保证资源库的访问稳定性，如遇系统中断，需在1小时内响应，4小时内恢复；重大故障需提供书面说明及改进方案。  用户培训与服务  103.培训服务：  提供至少1次/年的线上或线下使用培训，包括资源检索技巧、平台功能操作等。  104.咨询服务：  设立专属客服通道（如电话、邮箱、在线客服），工作日咨询需在2小时内回复。  三、其他要求：  105. 供应商需承诺免费提供系统升级服务，确保与现有硬件/软件环境兼容。  106. 合同期满后，应保障采购方已下载资源的永久使用权。 |

**（四）采购标的的数量、采购项目交付或者实施的时间和地点；**

1.采购数清单：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **名称/服务** | | **类型** | **数量** | **备注** |
| **数字资源库** | **基础教育科研综合服务平台** | 平台 | 1套/年 | 包库,服务质保期一年 |
| **学术视频** | 资源 | 1套/年 | 包库,服务质保期一年 |
| **电子期刊** | 资源 | 1套/年 | 包库,服务质保期一年 |
| **电子图书** | 资源 | 1套/年 | 包库,服务质保期一年 |
| **论文查重** | 系统 | 1套/年 | 包库,服务质保期一年 |
| **移动图书馆** | 资源 | 1套/年 | 包库,服务质保期一年 |

2.交货期（服务时间）：合同生效后10个工作日。

3.交货（服务）地点：南通市教育技术中心指定地点。

**（五）采购标的需满足的服务标准、期限、效率等要求；**

1.出现问题随时解决。提供7\*24小时无间断服务，提供邮件、电话、在线客服等多种问题答疑的途径。

2.根据采购方需求，供应商需提供数字资源库相关的技术及使用培训。

**（六）采购标的的验收标准；**

成交供应商安装调试完毕后，双方进行安装验收,对资源性能指标进行验收。验收不合格，成交供应商须无条件整改,并赔偿因此给采购人带来的损失；验收合格，双方签署《安装验收合格单》。

1. **采购标的的其他技术、服务等要求；**

本次招标服务期为一年（自验收合格之日起计），本项目采取一次招标三年沿用，实行一年一签合同，供方服务良好且需求不变的情况下可根据采购人需求进行续签。

1. **付款方式；**

签订合同，供应商按要求完成资源库建设，项目验收合格之后支付成交金额的100%。

**（九）本项目不接受进口产品参与**

**第四部分 开标和评标**

**一、采购人组织开标。**

比选人的法定代表人或授权人须持有效身份证参加开标会。

**二、评委会由有关专家和采购人代表组成**，按照公平、公正、择优的原则进行独立评标。

由采购人代表对比选人资格性、符合性审查，对未通过审查的供应商，应现场告知原因。评委会对合格供应商的比选文件进行评审。

**（一）评审内容**

1.比选资格是否符合

2.比选文件是否完整；

3.比选文件是否恰当地签署；

4.是否作出实质性响应（**是否有实质性响应，只根据比选文件本身，而不寻求外部证据）；**

5.是否有计算错误。

**（二）相应的规定**

1.如果单价汇总金额与总价金额有出入，以单价金额计算结果为准；

2.单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准；

3.正本与副本有矛盾的，以正本为准；

4.若文件大写表示的数据与数字表示的有差别，以大写表示的数据为准。

**三、陈述、演示、答疑、澄清**

如评委会认为有必要，比选人按评委会的要求作陈述、演示、答疑及澄清其比选内容。时间由评委会掌握。

重要澄清答复应是书面的，但不得对比选内容进行实质性修改。

**四、出现下列情形之一的，作无效比选处理;**

1.未按照采购文件规定要求签署、盖章的；

2.不具备采购文件中规定的资格要求的；

3.报价超过采购文件中规定的预算金额或者最高限价的；

4.比选文件含有采购人不能接受的附加条件的；

5.不符合采购文件中规定的其他实质性要求的。

**五、出现下列情形之一的，作废标处理**

1.符合条件的供应商或者对比选文件作实质响应的供应商不足**3**家的；

2**.**出现影响采购公正的违法违规行为的；

3.比选人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

4.因重大变故，采购任务取消的。

上述均保留评委会认定可以确定为无效比选或废标的其他情况。

**六、**采用综合评分法。分资格审查、价格标、商务技术标三部分评审，总分值为100分，加分和减分因素除外。

**评委在认真审阅比选文件的基础上，根据各比选文件的商务、技术部分的响应情况，对各评分项目进行评分，不得统一打分。**

**（一）比选人资格性、符合性审查**

比选人资格性、符合性不合格的，其比选文件判定为无效比选文件。合格的，评委对其比选文件继续评审。

**(二)评分标准与权重**

采用综合评分法，根据评分从高到低排序确定成交供应商，评分标准如下：

1.商务技术标(70分)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **评审因素** | **评审标准** |
| 1 | 成功案例  （4分） | 自2022年1月1日（以合同签订时间为准）以来具有数字资源建设类似本项目的成功案 例，每有一个成功案例得2分，最高得4分。  注：**提供成功案例合同和发票复印件，且合同主要内容清晰可见，否则不予加分** |
| 2 | 技术响应  （40分） | 1、标“▲”（共6个）项为重要技术参数，每满足有一项加5分，本项最多为30分。  **技术参数投标人须逐条响应，提供证明材料及技术偏离表，并加盖公章。**  2、未标“▲”项（共100个）指标每满足有一项加0.1分，本项最多为10分。  **技术参数投标人须逐条响应，提供技术偏离表，并加盖公章。** |
| 4 | 服务方案  （8分） | 考查投标方提供的技术方案总体框架先进性、合理性、完整性、可行性，共8分。  （1）整体服务方案完全契合或超出招标文件要求，内容全面没有缺项，具备针对性、可实施性和可扩展性，可以充分保障项目实施效果和延展性的得8分；  （2）整体服务方案完全满足招标文件要求，内容全面没有缺项，方案具备普适性，体现不出针对性和延展性，有遗漏或不够深入，得5分；  （3）整体服务方案完全满足或部分满足招标文件要求，但是内容有缺项或者部分与招标文件要求不匹配或者不具备针对性，属于照搬照抄通用方案的得2分；  （4）未提供或者方案不合理的不得分。 |
| 5 | 售后方案  （8分） | 根据售后服务管理体系、售后服务人员的技术水平及现场服务措施、应急处理方案、服务范围等对比打分，共8分。   1. 方案详细完整、科学合理、对内容及需求的理解清晰透彻的得8分 ； 2. 方案完整、科学合理、对内容及需求理解全面的得5分； 3. 方案完整、对内容及需求理解混乱的得 2分； 4. 未提供或者方案不合理，不得分。 |
| 6 | 服务团队分配方案  （10分） | 针对拟派服务团队的人员分配合理性、配置恰当性进行综合打分。共 10 分。  （1）服务团队分配完整无缺，岗位设置与项目需求高度适配，逻辑清晰，专业分工精细且高效，能充分保障服务全流程的响应速度与执行质量，得 10 分；  （2）服务团队分配完整，岗位设置与项目需求匹配度高，逻辑清晰，专业分工明确合理，具备强可操作性，得 8 分；  （3）服务团队分配基本完整，岗位设置与项目需求基本匹配，存在少量非关键岗位配置细节不足，但核心职责清晰，不影响整体服务推进，得 5 分；  （4）服务团队分配存在明显疏漏，分工不够清晰，岗位与需求匹配度一般，但仍有基本执行框架，得 2 分；  （5）服务团队分配关键岗位缺失、存在严重理解偏差，或方案不合理，或未提供的得 0 分。 |

**2.价格分：30分**

综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算，即满足比选文件要求且最后报价最低的供应商的价格为比选基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：

比选报价得分=（比选基准价/比选报价（最终比选报价））×价格权值×100

项目评审过程中，不得去掉最后报价中的最高报价和最低报价。

评审小组认为供应商的投标投标报价有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，评审小组应当将其作为无效报价处理。

备注：由于评分主要根据比选文件提供的资料进行，比选人须自行承担由于资料提供不全、错漏、或者无效而导致的不利评审，并对自身提供的比选文件、资料的真实可靠性负责，所有证明材料均应加盖比选人公章。

**七、推荐中选服务单位**

采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列，排名第一的为中标服务单位。得分相同的，按比选报价由低到高顺序排列。得分且比选报价相同的并列。采取随机抽取的方式确定。

**八、其他注意事项**

1.在比选、开标时间，比选人不得向评委询问情况，不得进行旨在影响评标结果的活动。

2.评委会不得向比选人解释落标原因。

3.在比选、评标过程中，如果比选人联合故意抬高报价或出现其他不正当行为，采购人有权中止比选或评标。

4.凡在比选、开标过程中，采购人已提示是否异议的事项，比选人当时没有提出异议的，事后比选人不得针对上述事项提出质询。比如：采购人在开标中提示评委是否回避，比选人现场未提出异议的，事后不得针对评委回避事项提出质询。

**九、中标通知**

中标结果在南通市教育局官网公示，公告期限为1个工作日。《中标通知书》一经发出，如采购单位改变中标结果，或者中标人放弃中标的，各自承担相应的法律责任。《中标通知书》是采购合同的组成部分。

**第五部分 合同签订与验收付款**

一、成交供应商和采购人在接到《成交通知书》后**5**日内按照采购文件确定的事项签订采购合同。所签合同不得对采购文件作实质性修改。采购人不得向成交供应商提出不合理的要求作为签订合同的条件，不得与成交供应商私下订立背离采购文件实质性内容的协议。

二、采购文件、成交人的响应文件及评审过程中有关书面澄清、承诺等均应作为合同附件，具有同等的法律效力。

三、成交人不得采用转包、分包的形式履行合同，否则，采购人有权终止合同，造成采购人损失的，成交人应承担相应赔偿责任。

四、采购人和成交人应相互配合，按采购合同约定积极组织本项目的实施，确保项目按时完成。

五、成交人履约到位后，应以书面形式向采购人提出验收申请。采购人接到申请后应及时组织验收。

六、采购人、成交人不按采购合同规定履约，出现违约情形，应当及时纠正或补偿，造成损失的，按合同约定追究违约责任；履约中发现有假冒、伪劣、走私产品、商业贿赂等违法情形的，应由采购人移交工商、质监、公安等行政执法部门依法查处。

七、按采购合同约定支付的项目合同价款。

**第六部分 比选文件组成**

**比选文件由资格审查证明材料、商务技术标、价格标三部分组成。**

**一、资格审查证明材料（不能出现报价，一正两副，单独密封并牢固装订）：**

1.关于资格的响应函（格式参见附件）；

2.提供法定代表人身份证明及本人身份证复印件；非法定代表人参加比选的，还必须提供法定代表人签字或盖章的授权委托书及被授权人本人的身份证复印件（格式参见附件）；

3.参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（格式参见附件）；

4.未被“信用中国”网站列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、采购严重违法失信行为记录名单，并提供截图证明。

**二、商务技术标（不能出现报价；一正两副，单独密封牢固装订）：**

1.比选响应函（格式参见附件）；

2.商务部分正负偏离表；

3.技术部分正负偏离表；

4.商务技术部分得分佐证材料；

5.评审办法中涉及的事项，为方便比选评审，请供应商按比选评审办法中所涉及的事项顺序进行编制。

**三、价格标，一正两副（单独密封并牢固装订），不得出现在商务技术响应文件及资格审查部分：**

1.报价总表；

2.报价明细表。

**资格审查证明材料相关格式**

**1.响 应 函**

南通市教育技术中心：

我单位参加贵单位组织的（采购项目名称)（项目编号:\_\_\_\_\_\_\_)投标活动。针对规定做出如下声明：

1.我单位具有独立承担民事责任的能力；

2.我单位具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3.我单位具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4.我单位有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

承诺人名称（公章）：

日期： 年 月 日

**附有效的营业执照副本复印件并加盖公章**

**（未加盖公章的营业执照副本复印件无效）2.法定代表人身份证明**

（姓名） 先生/女士（身份证号码：） 现任我单位 职务，为我单位法定代表人，特此证明。

单位名称（公章）:

法定代表人（签字或盖章）:

日期： 年 月 日

注:如为法定代表人参加投标时，须将身份证原件带至开标现场备查。

|  |
| --- |
| **法定代表人身份证（正、反面）复印件并加盖公章（黏贴此处）**  **（未盖加公章的身份证复印件无效）** |

**3.授权委托书（如需）**

南通市教育技术中心：

本人 （姓名）系 （授权单位名称）的法定代表人，现委托 （姓名）（身份证号 ）为我方代理人，以我方名义全权处理与（采购项目名称)（项目编号:\_\_\_\_\_\_\_)有关的一切事务，其法律后果由我方承担。

本委托书限期自 年 月 日起至 年 月 日止。

授权代表无权转让委托权，特此委托。

授权单位名称（盖章）：

授权单位法定代表人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

注:如为被授权人参加投标时，须将身份证原件带至开标现场备查。

|  |
| --- |
| **被授权人身份证（正、反面）复印件并加盖公章（黏贴此处）**  **（未加盖公章的身份证复印件无效）** |

**4.无重大违法记录声明**

南通市教育技术中心：

我公司郑重声明：参加本次采购活动前 3 年内，我公司在经营活动中**有/没有**因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

在投标截止时间节点，没有被“信用江苏”“信用中国”网站列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、采购严重违法失信行为记录名单。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签字或盖章）：

日期：

**附网站截图打印件并加盖公章**

**（未加盖公章的网站截图打印件无效）**

**商务技术响应文件相关格式**

**1.比选响应函（格式不得变动）**

南通市教育技术中心：

依据贵单位组织的（比选项目名称)项目比选的邀请，我方授权（姓名）（职务）为全权代表参加该项目的比选工作，全权处理本次比选的有关事宜。同时，我公司声明如下：

1.同意并接受比选文件的各项要求，遵守比选文件中的各项规定，按比选文件的要求提供报价。

2.我公司已经详细阅读了比选文件的全部内容，我方已完全清晰理解比选文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对比选文件所表述的内容提出异议的权利。

3.我公司已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。

4.我公司承诺在本次比选响应中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均真实有效，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份。否则，愿承担相应的后果和法律责任。

5.**我公司尊重比选小组所作的评定结果，同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得成交资格。**

6.**一旦成交，我方将根据比选文件的规定，严格履行合同规定的责任和义务，并保证在比选文件中规定的时间期限内完成合同项目。**

供应商名称（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签字或盖章）：

日期：

**2.商务部分正负偏离表**

（由响应人据实提交，表格不够自行添加）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物或服务名称 | 比选文件要求 | 响应文件响应情况 | 偏离说明 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**注：**

1.响应人提交的响应文件中与比选文件第三部分“项目需求说明”中的商务、技术部分的要求有不同时，应逐条填列在偏离表中，否则将认为响应人接受比选文件的所有要求。完全响应部分不填到。

2.“偏离说明”一栏选择“正偏离”、“无偏离”、“负偏离”进行填写。正偏离的确认和负偏离的是否响应比选文件，经三分之二评委认定。

3.响应人如果虚假响应，将承担被暂停参加采购人组织采购活动的风险。

4.供应商若提供其他增值服务，可以在表中自行据实填写。

5.填制正负偏离表，完全响应的，请以空白表列示。不完全响应的，必须在偏离表中列示；列示不全的，视同故意隐瞒。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签字或盖章）：

日期：

**3.技术部分正负偏离表**

（由响应人据实提交，表格不够自行添加）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物或服务名称 | 比选文件要求 | 响应文件响应情况 | 偏离说明 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**注：**

1.响应人提交的响应文件中与比选文件第三部分“项目需求说明”中的商务、技术部分的要求有不同时，应逐条填列在偏离表中，否则将认为响应人接受比选文件的所有要求。完全响应部分不填到。

2.“偏离说明”一栏选择“正偏离”、“无偏离”、“负偏离”进行填写。正偏离的确认和负偏离的是否响应比选文件，经三分之二评委认定。

3.响应人如果虚假响应，将承担被暂停参加采购人组织采购活动的风险。

4.供应商若提供其他增值服务，可以在表中自行据实填写。

5.填制正负偏离表，完全响应的，请以空白表列示。不完全响应的，必须在偏离表中列示；列示不全的，视同故意隐瞒。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签字或盖章）：

日期：

**价格标响应文件相关格式**

**1.价格标响应文件**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | 报价（元） | 项目完成时间 | 付款方式 |
| **XXXXXX采购项目** | **大写：**  **小写：** | 完全响应比选文件要求 | 完全响应比选文件要求的付款方式 |

（1）本表为格式表，不得自行改动，必须提供，否则视为未实质性响应比选采购文件。

（2）响应报价应包括采购文件所确定的该项目的全部内容，包括响应及完成委托工作所需的一切费用，包含所有的设备费、运输到指定地点的装运费用（含装卸力资及保险费用）、人工费、安装及调试费、相关辅助材料费、税费、售后服务、为完成本项目所必须的其他辅助工作的相关费用等所有费用，即项目履行到项目执行结束的过程中所发生的一切费用及比选文件要求的所有费用。

供应商名称：（盖章）

法定代表人或受权委托人（签字或盖章）：

日期：

**2.报价明细表**

**分项报价明细表（服务类）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **名称** | **服务范围** | **类型** | **服务时间** | **服务标准** | **金额** | **备注** |
| 1 | **数字资源库** | **基础教育科研综合服务平台** | 平台 | 1套/年 | 包库,服务质保期一年 |  |  |
| 2 | **学术视频** | 资源 | 1套/年 | 包库,服务质保期一年 |  |  |
| 3 | **电子期刊** | 资源 | 1套/年 | 包库,服务质保期一年 |  |  |
| 4 | **电子图书** | 资源 | 1套/年 | 包库,服务质保期一年 |  |  |
| 5 | **论文查重** | 系统 | 1套/年 | 包库,服务质保期一年 |  |  |
| 6 | **移动图书馆** | 资源 | 1套/年 | 包库,服务质保期一年 |  |  |
| 合计 |  | | | | | | |

**注：供应商必须详细报出采购清单中各个子项的名称、品牌、规格型号、数量、单价。且本表各分项报价合计应当与报价总表报价合计相等。**

供应商名称：（盖章）

法定代表人或授权委托人（签字）：

日期：

**第七部分 质询提出和处理**

**一、质询的提出**

1．质询人必须是直接参加本次采购活动的当事人。

2．领取采购文件的供应商应根据第二部分“投标须知”中“第一款”“第1项”的约定提出询问。

3．提出质询时，必须坚持“谁主张，谁举证”、“实事求是”的原则，不能臆测。属于须由法定部门调查、侦查或先行作出相关认定的事项，质询人应当依法申请具有法定职权的部门查清、认定，并将相关结果提供给采购人。采购人不具有法定调查、认定权限。

4、对本次采购有质询的，实行实名制，不得进行虚假、恶意质询。质询人应在质询有效期内以书面形式提出《质询函》，《质询函》内容应包括质询事项、主要内容、事实依据、适应法规条款、佐证材料等。同时，质询人应保证其提出的质询内容及相关佐证材料的真实性及来源的合法性，并承担相应的法律责任。

对不按《质询函》格式就提出质询的、不能提供相关佐证材料的、涉及商业秘密的、非书面形式的、非送达的、匿名的《质询函》将不予受理。

相关佐证材料要具备客观性、关联性、合法性，无法查实的（如宣传册、媒体报道、猜测、推理等）不能作为佐证材料。

**采购人、采购组织方不负责搜集相关佐证材料等工作。**

**二、质询的受理**

1、《质询函》须由质询人的法定代表人或参加本次采购授权人送达采购人或采购组织方（联系方式见采购公告）。

2、对符合要求的《质询函》，采购人或采购组织方签收并受理。在受理过程中，发现需要质询人进一步补充相关佐证材料的，请质询人在规定的时间内提供，质询回复时间相应顺延。质询人不能按时补充相关佐证材料的，自行承担不利后果。

3、对不符合要求的《质询函》，采购人或采购组织方将不予受理。

4、采购人或采购组织方负责将质询人提出的质询材料提供给相关专家或评委审核，并将审核意见回复质询人。

必要时，可向被质询人转发《质询函》及相关佐证材料。被质询人应当在要求的时间内，以书面形式作出说明，并提交相关证据。被质询人在规定时间内，无正当理由未提交相关证据的，视同放弃说明权利，自行承担不利后果。

5、因质询情况复杂，组织论证或审查时间较长的，采购人或采购组织方可适当延长质询处理的时间，并以书面形式通知质询人。

**三、质询处理结果**

**1、质询成立的情形。**

（1）质询人提供了客观详实的佐证材料，经调查认定事实成立的。

（2）被质询人主动承认的。

**2、质询不成立的情形。**

（1）质询人书面申请撤回的。

（2）质询人提供的佐证材料不足以证明质询成立的，采购人或采购组织方请质询人补充相关佐证材料，质询人在规定的时间内拒不配合的。

（3）对明显有违事实的、经相关专家或评委认定无依据的、经其他采购活动当事人举证无依据的。

（4）经查实质询人使用虚假佐证材料的。

**3、处理结果的披露**

（1）采购人或采购组织方参照有关规定进行处理，并书面通知相关当事人。

（2）采购人或采购组织方将视情况将质询处理结果报上级主管部门。

**四、质询函范本**

质询函范本

一、质询供应商基本信息

质询供应商：

地址：邮编：

联系人：联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址：邮编：

二、质询项目基本情况

质询项目的名称：

质询项目的编号：包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

三、质询事项具体内容

质询事项1：

事实依据：

法律依据：

质询事项2

……

四、与质询事项相关的质询请求

请求：

签字(签章)： 公章：

日期：

**质询函制作说明：**

1.供应商提出质询时，应提交质询函和必要的证明材料。

2.质询供应商若对项目的某一分包进行质询，质询函中应列明具体分包号。

3.质询函的质询事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

4.质询函的质询请求应与质询事项相关。

5.质询函应由法定代表人或参加本次采购授权人签字或者盖章，并加盖公章。