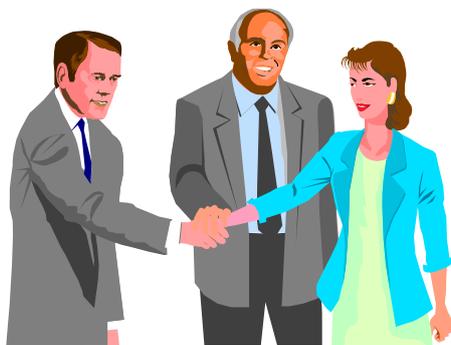


2025年南通市新辰学校学生作训服采购项目

比价文件



采 购 人：南通市新辰学校

日 期：二〇二五年六月十二日

目 录

第一章 比价公告

第二章 供应商须知

第三章 项目需求

第四章 合同签订与验收付款

第五章 质询提出和处理

第六章 响应文件格式

第一章 比价公告

项目概况

2025 年南通市新辰学校学生作训服采购项目的潜在供应商应在南通市教育局网站自行下载获取采购文件，并于 2025 年 6 月 20 日 14: 30: 00（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目名称：2025 年南通市新辰学校学生作训服采购项目

采购方式：☑ 比价

预算金额：500 元/套

最高限价：500 元/套

采购需求：详见比价文件第三章

合同履行期限：

合作期限：自签订日期至学校签订学生作训服新合同之日止。

供货期限：成交人每次接到采购人订单后，需在 15 个工作日内将作训服按要求及时的送达学校指定地点。

本项目不接受联合体。

二、申请人的资格要求：

具有独立承担民事责任的能力；具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

落实采购政策需满足的资格要求：详见比价文件

本项目的特定资格要求：无

三、获取采购文件

时间：2025 年 6 月 12 日至 2025 年 6 月 20 日 14: 30: 00（北京时间）

地点：“南通市教育局网站”

方式：自行下载

售价：/

四、响应文件提交

截止时间：2025年6月20日14:30:00（北京时间）

地点：南通市五接镇云李河南路169号新辰学校向真楼会议室，如有变动另行通知。

五、开启

时间：2025年6月20日14:30:00（北京时间）

地点：南通市五接镇云李河南路169号新辰学校向真楼会议室，如有变动另行通知。

六、公告期限

自本公告发布之日起6个工作日。

七、其他补充事宜

1. 履约保证金

①本项目履约保证金为5000元，自收到成交通知书后在合同签订前向采购人支付。

②成交人在成交通知书发出之日起15日内，凭“成交通知书”和“履约保证金”的缴纳凭证，与采购人签订合同，超期或未有协商，则视为自动放弃成交资格。

③合作期限满，成交人在按要求保质保量的完成该项目合同后，采购人凭成交人提交的申请，一次性无息退还履约保证金。

④由于成交人原因，在签订合同后出现不按合同履行的情况，采购人有权将履约保证金作为违约金，全额不予退还，同时采购人亦有权终止合同，成交人还须承担相应的法律赔偿责任。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

名称：南通市新辰学校

联系人：马老师

联系方式：13814610785

第二章 供应商须知

一、采购人组织开标

1. 成立比价小组，由采购人代表和有关专家依法组成。
2. 供应商的法定代表人或被授权人须持身份证准时参加比价会议。

二、比价报价

1. 本项目不接受任何有选择的报价。
2. 报价均以人民币为报价的币种。
3. 报价表必须加盖公章且必须经法定代表人或被授权人签字或盖章。报价表中的大写金额与小写金额、总价金额与按单价汇总金额，若有差异，将参照执行《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第 59 条的规定。

4. 本项目总报价（以人民币计价）应包括本次采购的全部标的物的制作费、相关辅助包装材料费、税费、配送、送检、售后服务与相关劳务支出等工作所发生的全部费用以及企业利润、税金和政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项应有费用，即项目履行到项目执行结束的过程中所发生的一切费用及比价文件要求的所有费用。

5. 一次报定的报价为成交价。成交人的成交价在合同实施期间不因市场变化因素而变动。

6. 供应商应仔细阅读比价文件的全部内容，根据采购项目需求，准确制定相关工作方案等，必须对本采购项目全部进行报价，如有漏项，视同对本项目的优惠。不按比价文件的要求提供响应文件，导致报价无效，按无效响应处理。

三、费用

1. 无论比价过程和结果如何，参加比价的供应商自行承担与本次项目比价有关的全部费用。

四、项目涉及到的现场勘察

1. 根据自身情况，供应商对有关现场和周围环境进行勘察，以获取编制投标文件和签署合同所需的信息。勘察现场所发生的费用由供应商自己承担。

2. 采购人向供应商提供的有关现场的资料和数据，是采购人现有的并认为能使供应商可利用的资料。采购人对供应商由此而做出的推论、理解和结论概不负责。

3. 经采购人允许，供应商可为勘察目的进入采购人的项目现场，但供应商不得因此使采购人承担有关的责任和蒙受损失。供应商应承担勘察现场的责任和风险。

4. 供应商应自行对现场环境进行认真踏勘。在现场勘察时，熟悉服务现场、现场周围交通道路等情况，以获得一切可能影响其投标的直接资料。供应商成交后和签订合同时及服务过程中，不得以不完全了解现场情况为理由而向采购人提出任何提出任何形式增加服务费用的要求，服务过程中因场地问题引起的成本费用增加，均由供应商自行承担，结算时不予调整。

五、响应文件的编写及装订

（一）响应文件应包括下列内容：

A、资格审查文件：

1. 声明函；（格式参见第六章）

2. 供应商须具有独立承担民事责任的能力，提供法人或者其他组织的营业执照等证明文件或自然人的身份证明；（复印件或扫描件加盖公章）

3. 供应商法定代表人参加比价的，必须提供法定代表人身份证明及法定代表人本人身份证复印件；非法定代表人参加比价的，必须提供法定代表人签字或盖章的授权委托书及法定代表人、被授权人的两人身身份证的复印件；（格式参见第六章）

4. 供应商未被“信用中国”网站列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、采购严重失信行为记录名单，供应商须提供参与本次项目政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的《无重大违法记录声明函》；（格式参见第六章）

5. 关于资格文件的声明函。（格式参见第六章）

以上材料如为复印件均需加盖供应商公章。

B、技术响应文件：

【特别提醒】以下技术响应文件的内容，不得有缺项或漏项。否则将被视为未实质性响应比价文件要求而作无效响应处理。

1. 比价响应函；（格式参见第六章）

2. 供应商一般情况表；（格式参见第六章）

3. 技术条款响应一览表；（格式参见第六章）

4. 比价文件中要求提供的其他材料。

特别提醒：“资格审查文件”、“技术响应文件”所须提供的材料（须加盖供应商公章）按比价文件要求装订，密封，递交。

C、商务报价响应文件：

商务报价应包括比价文件所确定的全部范围及相应说明的全部内容，包括本次项目实施中的所有费用。

1. 比价响应报价总表；（格式参见第六章）
2. 比价响应报价明细表。（格式参见第六章）

（二）响应文件的编制及装订

1. 响应文件由：①资格审查文件、②技术响应文件、③商务报价响应文件共三部分组成（以下由文件序号代称）。

2. 供应商按比价文件组成顺序编写响应文件，并牢固装订成册。响应文件均需采用A4纸（图纸等除外），不允许使用活页夹、拉杆夹、文件夹、塑料方便式书脊（插入式或穿孔式）装订。响应文件不得行间插字、涂改、增删，如修改错漏处，须经响应文件签署人签字并加盖公章。

3. 响应文件的“资格审查文件”、“技术响应文件”、“商务报价响应文件”各自装订成册。特别提示：“商务报价响应文件”必须单独装订和封装，不得出现在“资格审查文件”和“技术响应文件”之中。

（三）响应文件的份数、签署

1. 供应商应准备叁份完整的响应文件，其中正本壹份，副本贰份，并标明“正本”或“副本”字样，若有差异，概以“正本”为准。

2. 响应文件分三册密封。第一册为“资格审查文件”，第二册为“技术响应文件”，第三册为“商务报价响应文件”，响应文件的第一册、第二册、第三册应分别密封，并在封袋上标明“第一册资格审查文件”、“第二册技术响应文件”、“第三册商务报价响应文件”。

3. 供应商可将响应文件正副本统一密封或分别密封，如正本和副本分别密封的，应在封袋上标明正、副本字样。

4. 响应文件正本须按比价文件要求由法定代表人或被授权人签字或盖章并加盖单位印章。副本可复印，但须加盖单位印章。如非企业法人参加磋商，则以下所称的“法定代表人”为“负责人或经营者等”，下同。

（四）响应文件的密封及标记

密封后应标明响应文件项目名称、供应商名称、响应文件各自对应的名称、边缝处加盖单位骑缝章或骑缝签字。

六、本比价文件由采购人解释。

1. 供应商下载比价文件后，应仔细检查比价文件的所有内容，如有内容或页码残缺、资格要求和技术参数含有倾向性或排他性等表述的，请在比价文件发布后 2 个工作日内，以书面形式提出询问或疑问，未在规定时间内提出询问或疑问的，视同供应商理解并接受本比价文件所有内容，并由此引起的损失自负。供应商不得在响应结束后针对比价文件所有内容提出质疑事项。非书面形式的不作为日后质疑提出的依据。

2. 供应商应认真审阅比价文件中所有的事项、格式、条款和规范要求等，如果供应商没有按照比价文件要求提交响应文件，或者响应文件没有对比价文件做出实质性响应，其响应将被拒绝，应由供应商自行承担。

3. 采购人可以对已发出的比价文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为比价文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人应当在提交首次响应文件截止之日 3 个工作日前，以网上发布形式通知所有接收比价文件的供应商，不足 3 个工作日的，应当顺延提交首次响应文件截止之日。

4. 供应商由于对比价文件的任何推论和误解以及采购人对有关问题的口头解释所造成的后果，均由供应商自负。

5. 采购人可视情组织答疑会。

七、评审原则及方法

（一）本项目采用最低评标价法。即指以价格为主要因素确定成交候选人的评标方法。原则即为：在全部满足比价文件实质性要求前提下，本着“公平、公正、诚信”的原则；依据《中华人民共和国政府采购法》第四十条第四款内“符合采购需求、质量和服务相等且报价最低的原则”，确定成交人。（注：本项目最高限价为 500 元/套，投标报价等于或超过预算金额作无效标处理，超过此报价者，为无效报价。）

（二）如出现多家供应商报价相同且均为最低报价的情况，则由采购人按照供应商签到顺序抽签确定第一成交候选人。

（三）比价小组认为供应商的最后报价明显低于其他供应商的报价，有可能影响产品或服务的质量或者不能诚信履约的，应当要求其“在评审活动现场”合理的时间内提供“书面”说明，必要时提交“相关证明”材料；被要求的供应商不能证明其“报价合理性”的，比价小组应当将其作为无效响应处理。

八、合同的签订与付款

1. 比价采购结果将在南通市教育局网站公示。成交人在成交通知书发出之日起 15 日内，凭“成交通知书”和“履约保证金”的缴纳凭证，与采购人签订合同，超期或未有协商，则视为自动放弃成交资格。合同一式四份，采购人、成交人各两份。

2. 合同履行期限：

合作期限：自签订日期至学校签订学生作训服新合同之日止。

供货期限：成交人每次接到采购人订单后，需在 15 个工作日内将作训服按要求及时的送达学校指定地点。

3. 付款方式：采用按季度结算的方式。每个季度结束后的 7 个工作日内，成交人需向采购人提交本季度供货的详细清单、合法有效的发票及相关结算资料。采购人在收到资料并审核无误后的 15 个工作日内，完成款项支付。

每次付款成交人均需提供税务部门认可且符合采购人财务制度规定的发票。以上付款均不计利息。

九、出现下列情形之一的，作无效比价响应处理

1. 响应文件未按规定要求装订、密封、签署、盖章的；
2. 响应文件资格审查文件、技术响应文件部分出现商务报价的内容；
3. 不具备比价文件规定的资格要求的；
4. 不符合法律、法规和比价文件中规定的其他实质性要求的；
5. 比价响应报价超出项目预算的；
6. 比价评审小组可以认定为无效比价响应的其他情况。

十、出现下列情形之一的，作废标处理

1. 符合资格条件或者对比价文件作实质响应的单位不足 3 家的；
2. 出现影响采购公正的违法违规行为的；
3. 因重大变故，采购任务被取消的；
4. 供应商的报价均超出了采购预算，采购人不能支付的；
5. 比价评审小组可以认定为废标的其他情况。

第三章 项目需求

请供应商制作响应文件时仔细研究项目需求说明。供应商不能简单照搬照抄采购人项目需求说明中的技术要求，必须作实事求是的响应。如照搬照抄项目需求说明中的技术要求，成交后成交人在同采购人签订合同和履约环节中不得提出异议，一切后果和损失由成交人承担。如供应商提供的货物和服务同采购人提出的项目需求说明中的技术要求不同的，必须在《技术条款响应一览表》上明示，如不明示的视同完全响应。

注：本项目中的所有产品均不接受负偏离投标，如有负偏离，视为未实质性响应招标要求，作无效标处理。

一、技术要求

名称	面料参数	工艺要求	款式图 (供参考)	备注
夏季 T 恤	1. 面料品名：珠地网眼 2. 面料成份：95%棉，5%氨纶 3. 规格：纱支：40 支，克重，210g/m ² 4. 执行标准：GB18401-2010 B 类；GB31701-2015；GB/T31888-2015	短袖 polo 衫：领子使用彩条针织扁机螺纹设计，大身宽松版型，门襟半开 3 粒扣，左胸口缝制校徽。		
夏裤	1. 面料品名：针织布 2. 面料成分：68%棉，27%聚酯纤维，5%氨纶 3. 规格：220g/m ² 4. 执行标准：GB18401-2010B 类；GB31701-2015；GB/T31888-2015	裤子：脚口纯色螺纹，口袋布大身面料或涤棉		
春秋 季运 动套 装 (上 衣+裤 子)	1. 面料品名：涤棉针织布 2. 面料成份：45%棉，48%聚酯纤维，7%氨纶 3. 规格：克重 300g/m ² 4. 执行标准：GB18401-2010 B 类；GB31701-2015；GB/T31888-2015 辅料：采用自锁安全拉链、颜色与面料相协调	上衣：领子、袋口、袖拼块、前后拼接相色为主题，袖口、与下摆使用螺纹，左前胸出有校标，门襟处使用拉链。 长裤：两侧均配两条撞色拼接，脚口纯色螺纹。颜色：藏青		

冬季冲锋衣	<p>1. 外壳面料成分：100% 聚酯纤维，面料复合 TPU 透明膜，静水压\geq 3000mmH₂O，透湿率\geq 3000g/m²*24h，防泼水 4 级；要求：防风防水防寒</p> <p>2. 内胆面料成分：100% 聚酯纤维；双刷双摇超细摇粒绒，克重 300g/m²</p> <p>3. 辅料要求：双层树脂拉链（可外穿）</p> <p>4. 执行标准：GB18401-2010 B 类；GB31701-2015；GB/T31888-2015</p>	<p>1. 内胆可脱卸，内胆可单独穿着。</p> <p>2. 拉链：门襟 5# 树脂拉链</p> <p>3. 魔术贴：2cm 宽 配色魔术贴</p> <p>4. 收紧调节扣：下摆内穿调节扣</p> <p>5. 袖口内包 3cm 宽 橡筋</p> <p>6. 内胆袖口松紧扣</p>		
冬裤	<p>1. 面料品名：复合针织布</p> <p>2. 面料成份：60%棉 40% 聚酯纤维</p> <p>3. 规格：克重 420g/m²（允差\pm25）</p> <p>4. 执行标准：GB18401-2010 B 类；GB31701-2015；GB/T31888-2015；</p>	<p>1. 3.5cm 全松紧裤腰。</p> <p>2. 脚口纯色螺纹。</p>		

注：学生作训服安全要求：不能有兜帽、裤腰带、口袋。

二、合同履行期限：

合作期限：自签订日期至学校签订学生作训服新合同之日止。

三、质量要求

1. 成交人应保证货物是全新、未使用过的原装合格正品，并完全符合比价文件及本项目合同规定的质量、规格和性能的要求。

2. 成交产品的技术标准按国家标准执行，无国家标准的，按行业标准执行，无国家和行业标准的，按企业标准执行；但在比价文件中有特别要求的，按比价文件中规定的要求执行，并且符合相关法律、法规规定的要求。

3. 产品的包装，国家或行业主管部门有规定的，按规定执行。

4. 成交人应保证提供的产品不得侵犯第三方专利权、商标权和工业设计权、版权等。否则，成交人应负全部责任，并承担由此引起的一切后果。

6. 成交人应采取必要的安全措施保证货物的运输及配送的安全，并承担货物的运输

及配送过程中产生的风险。

8.成交人必须保证所提供的产品符合国家相应质量要求，所有产品必须具备产品合格证书，并随货同行。

四、供货要求

1. 供货地点：以采购人指定地点为准。

注：货物装卸、运输涉及到的保险，其费用包含在合同总价中。

2. 供货期限：成交人每次接到采购人订单后，需在 15 个工作日内将作训服按要求及时的送达学校指定地点。如因不可抗力等特殊因素导致交货延迟，成交人应在延迟情况发生前 3 个工作日内书面通知采购人，并提供详细的情况说明及明确的预计交货时间。

3. 发货到采购人指定地点时应先用函、电通告采购人。

4. 产品的外观、包装、运输应按国家规定或部颁标准执行，如因成交人包装不当以及其它原因造成损坏或丢失，应由成交人一切责任。

5. 合同项目涉及到的产品货物供货时，外包装应完整无破损。

五、付款方式

采用按季度结算的方式。每个季度结束后的 7 个工作日内，成交人需向采购人提交本季度供货的详细清单、合法有效的发票及相关结算资料。采购人在收到资料并审核无误后的 15 个工作日内，完成款项支付。

每次付款成交人均需提供税务部门认可且符合采购人财务制度规定的发票。以上付款均不计利息。

六、验收要求

1. 供货时需要提交所有产品的面料和成品的送检合格报告。报告应由具备国家认可资质的第三方检测机构出具，检测项目应涵盖面料成分、色牢度、甲醛含量、pH 值等与服装质量和安全相关的关键指标，且检测结果需符合国家现行的相关标准和规范要求。否则采购人有权拒收。

2. 在成交人供货完毕后，采购单位将组织验收小组根据比价文件和供应商报价文件对供应商所供货物进行验收。如验收时发现有不满足比价要求的，视为验收不合格。

第四章 合同签订与验收付款

合同签订

一、成交人在成交通知书发出之日起 15 日内，凭“成交通知书”和“履约保证金”的缴纳凭证，与采购人签订合同，超期或未有协商，则视为自动放弃成交资格。合同一式肆份，采购人、成交人各执贰份，所签合同条款不得对比价文件作实质性改变，否则由此给采购人造成损失的，成交人还应承担赔偿责任。采购人不得向成交人提出不合理的要求作为签订合同的条件，不得与成交人私下订立背离比价文件实质性内容的协议。

二、比价文件、成交人的响应文件及评审过程中有关书面澄清、承诺等均应当作为合同附件，具有同等的法律效力。

三、成交人不得采用转包、分包的形式履行合同，否则，采购人有权终止合同，造成采购人损失的，成交人应承担相应赔偿责任。

履约验收及付款

一、采购人和成交人应相互配合，按采购合同约定积极组织本项目的实施，确保按时交货及按时验收。

二、交货完成后，成交人应以书面形式向采购人提出验收申请，同时配合采购人进行验收。

三、采购人、成交人不按采购合同规定履约，出现违约情形，应当及时纠正或补偿，造成损失的，按合同约定追究违约责任；履约中发现有假冒、伪劣、走私产品、商业贿赂等违法情形的，应由采购人移交工商、质监、公安等行政执法部门依法查处。

四、按采购合同约定的方式，支付合同货款。

第五章 质询提出和处理

一、质询的提出

1. 质询人必须是直接参加本次采购活动的当事人。
2. 领取采购文件的供应商应根据第二部分“投标须知”中“第一款”“第1项”的约定提出询问。

3. 提出质询时，必须坚持“谁主张，谁举证”、“实事求是”的原则，不能臆测。属于须由法定部门调查、侦查或先行作出相关认定的事项，质询人应当依法申请具有法定职权的部门查清、认定，并将相关结果提供给采购人。采购人不具有法定调查、认定权限。

4. 对本次采购有质询的，实行实名制，不得进行虚假、恶意质询。质询人应在质询有效期内以书面形式提出《质询函》，《质询函》内容应包括质询事项、主要内容、事实依据、适应法规条款、佐证材料等。同时，质询人应保证其提出的质询内容及相关佐证材料的真实性及来源的合法性，并承担相应的法律责任。

对不按《质询函》格式就提出质询的、不能提供相关佐证材料的、涉及商业秘密的、非书面形式的、非送达的、匿名的《质询函》将不予受理。

相关佐证材料要具备客观性、关联性、合法性，无法查实的（如宣传册、媒体报道、猜测、推理等）不能作为佐证材料。

采购人、采购组织方不负责搜集相关佐证材料等工作。

二、质询的受理

1、《质询函》须由质询人的法定代表人或参加本次采购授权人送达采购人或采购组织方（联系方式见采购公告）。

2、对符合要求的《质询函》，采购人或采购组织方签收并受理。在受理过程中，发现需要质询人进一步补充相关佐证材料的，请质询人在规定的时间内提供，质询回复时间相应顺延。质询人不能按时补充相关佐证材料的，自行承担不利后果。

3、对不符合要求的《质询函》，采购人或采购组织方将不予受理。

4、采购人或采购组织方负责将质询人提出的质询材料提供给相关专家或评委审核，并将审核意见回复质询人。

必要时，可向被质询人转发《质询函》及相关佐证材料。被质询人应当在要求的时间内，以书面形式作出说明，并提交相关证据。被质询人在规定时间内，无正当理由未提交相关证据的，视同放弃说明权利，自行承担不利后果。

5、因质询情况复杂，组织论证或审查时间较长的，采购人或采购组织方可适当延长质询处理的时间，并以书面形式通知质询人。

三、质询处理结果

1、质询成立的情形。

(1) 质询人提供了客观详实的佐证材料，经调查认定事实成立的。

(2) 被质询人主动承认的。

2、质询不成立的情形。

(1) 质询人书面申请撤回的。

(2) 质询人提供的佐证材料不足以证明质询成立的，采购人或采购组织方请质询人补充相关佐证材料，质询人在规定的时间内拒不配合的。

(3) 对明显有违事实的、经相关专家或评委认定无依据的、经其他采购活动当事人举证无依据的。

(4) 经查实质询人使用虚假佐证材料的。

3、处理结果的披露

(1) 采购人或采购组织方参照有关规定进行处理，并书面通知相关当事人。

(2) 采购人或采购组织方将视情况将质询处理结果报上级主管部门。

第六章 响应文件格式

一、资格审查文件相关的格式文件及表格

1. 法定代表人身份证明

(法定代表人参加比价，须出示此证明)

南通市新辰学校：

我公司法定代表人_____参加贵单位组织的_____（比价项目名称）项目比价活动，全权代表我公司处理该比价活动的有关事宜。

附：法定代表人情况：

姓名：_____性别：____年龄：_____职务：_____

身份证号码：_____

手机：_____传真：_____

单位名称（公章）

法定代表人（签字或盖章）

年 月 日

年 月 日

附：法定代表人身份证正反面复印件或扫描件

注：参加比价活动时法定代表人将身份证原件带至开标现场备查。

2. 授权委托书

(委托代理人参加比价，须出示此证明)

南通市新辰学校：

兹授权_____（被授权人的姓名）代表我公司参加_____（比价项目名称）项目的比价活动，全权处理一切与该项目比价有关的事务。其在办理上述事宜过程中所签署的所有文件我公司均予以承认。

被授权人无转委托权。特此委托。

附：被授权人情况：

姓名：_____性别：____年龄：_____职务：_____

身份证号码：_____

手机：_____传真：_____

单位名称（公章）

法定代表人（签字或盖章）

年 月 日

年 月 日

附：法定代表人、被授权人身份证正反面复印件或扫描件

注：参加比价活动时被授权人将身份证原件带至开标现场备查。

3.声明函

我单位参加_____（项目名称）比价活动。做出如下声明：

1. 我单位具有独立承担民事责任的能力；
2. 我单位具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
3. 我单位具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
4. 我单位有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
5. 我单位参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
6. 我单位满足法律、行政法规规定的其他条件。

承诺人名称（公章）：

日期：____年____月____日

4. 无重大违法记录声明

南通市新辰学校：

我单位_____（供应商名称）郑重声明：

参加政府采购活动前3年内在经营活动中_____（在下划线上如实填写：有或没有）重大违法记录。

（说明：政府采购法第二十二条第一款第五项所称重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。）

声明人：（公章）

年 月 日

5.关于资格文件的声明函

南通市新辰学校：

本公司愿参与贵单位组织实施的_____（比价项目名称）比价活动。本公司所提交的响应文件中所有关于资格的文件、证明和陈述均是真实的、准确的。若与真实情况不符，本公司愿意承担由此而产生的一切后果。

（供应商）法定代表人（签字或盖章）：

（供应商）公章：

年 月 日

二、技术响应文件相关的格式文件及表格

1. 比价响应函

南通市新辰学校：

依据贵单位_____（比价项目名称）项目比价采购活动参与的邀请，我方授权_____（姓名）_____（职务）为全权代表参加该项目的比价采购活动工作，全权处理本次比价采购的有关事宜。同时，我公司声明如下：

1、我方愿意按照比价文件的一切要求，提供完成该项目的全部内容，并按比价文件的要求提供报价。

2、我方愿按比价文件规定的付款方式执行。

3、我方已经详细审查了全部比价文件，我方已完全清晰理解比价文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对比价文件提出异议和质疑的权利。

4、我方愿意提供招标采购人在比价文件中要求的所有资料。

5、我方承诺在本次比价响应中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均真实有效，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份。否则，愿承担相应的后果和法律责任。

6、我方尊重评审小组所作的评定结果，同时也清楚理解到本次比价采购活动中的报价最低并非意味着必定获得成交资格。

7、一旦我方成交，我方将根据比价文件的规定，严格履行比价文件中规定的每一项要求，按期、按质、按量履行合同是我方应尽的义务及责任。

比价响应单位：_____（加盖公章）

法定代表人或被授权人：_____（签字或盖章）

年 月 日

2. 供应商一般情况表

1	企业名称	
2	地址	
3	当地代表处地址	
4	电话	联系人
5	传真	电子邮件
6	注册地	注册年份（请附营业执照复印件）
7	主营范围 1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____	
8	其他需要说明的情况	

3. 技术条款响应一览表

(由供应商据实填写, 表格不够自行添加)

序号	货物或服务名称	采购文件要求的技 术要求	响应文件响应情况	偏离说明
1				
2				
3				
4				

注:

1. 投标人提交的投标文件中与招标文件“项目需求”中的要求, 完全响应的, 请以加盖投标人公章的空白表列示。不完全响应的, 必须在偏离表中列示; 列示不全的, 视同完全响应采购人要求。

2. “偏离说明”一栏可选择“正偏离”、“无偏离”、“负偏离”进行填写。正偏离、无偏离的确认和负偏离的是否响应招标文件, 由评委认定。

3. 本项目不接受负偏离, 若有负偏离视为无效响应文件。

4. 供应商若提供其他增值服务, 可以在表中自行据实填写。

供应商: _____ (加盖公章)

法定代表人或被授权人: _____ (签字或盖章)

年 月 日

三、商务报价响应文件相关的格式文件及表格

1.比价响应报价总表

项目名称	报价
	大写：每套_____。 小写：_____元/套

供应商：（盖章）

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

日期：

注：

1.本表式，不得自行改动。

2.本项目总报价（以人民币计价）应包括本次采购的全部标的物的制作费、相关辅助包装材料费、税费、配送、送检、售后服务与相关劳务支出等工作所发生的全部费用以及企业利润、税金和政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项应有费用，即项目履行到项目执行结束的过程中所发生的一切费用及比价文件要求的所有费用。

2.比价响应报价明细表

名称	面料参数	工艺要求	款式图	价格 (元)
夏季 T 恤				
夏裤				
春秋季运 动套 装 (上 衣+裤 子)				
冬季 冲锋 衣				
冬裤				
合计				

供应商：（盖章）

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

日期：

附：

采购合同

采 购 人（或称甲方）：_____

成 交 人（或称乙方）：_____

签订时间：____年__月__日

签订地点：_____

根据《中华人民共和国民法典》及（项目名称）_____项目的成交结果、比价文件、成交通知书及成交人的响应文件，经双方协商一致，签订本合同。

一、服务的内容：

2025年南通市新辰学校学生作训服采购项目

二、合同履行期限：

合作期限：自签订日期至学校签订学生作训服新合同之日止。

供货期限：成交人每次接到采购人订单后，需在15个工作日内将作训服按要求及时的送达学校指定地点。

三、合同双方的权利和义务：

（一）甲方权利和责任：

1. 乙方须提供经合法渠道进货的全新、符合国家质量检测标准且符合比价文件要求的合格产品。

2. 验收由甲方组织有关人员按照比价文件和供应商报价文件对供应商所供货物进行验收。

（二）乙方权利和责任：

1. 供货期限：乙方每次接到甲方订单后，需在15个工作日内将作训服按要求及时的送达学校指定地点。如因不可抗力等特殊因素导致交货延迟，乙方应在延迟情况发生前3个工作日内书面通知甲方，并提供详细的情况说明及明确的预计交货时间。

2. 送货地点：按甲方要求。发货到甲方指定地点时应先用函、电通告甲方。

3. 产品的外观、包装、运输应按国家规定或部颁标准执行，如因成交人包装不当以及其它原因造成损坏或丢失，应由成交人一切责任。

4. 合同项目涉及到的产品货物供货时，外包装应完整无破损。

四、合同价款及支付方式

1. 本项目签约合同价：_____（¥：_____元/套。）

2. 支付方式：采用按季度结算的方式。每个季度结束后的 7 个工作日内，乙方需向甲方提交本季度供货的详细清单、合法有效的发票及相关结算资料。甲方在收到资料并审核无误后的 15 个工作日内，完成款项支付。

3. 甲方凭乙方出具的正式税务发票，以银行转帐方式支付。

五、履约保证金

1. 本项目履约保证金为 5000 元。

2. 合作期限满，乙方在按要求保质保量的完成该项目合同后，甲方凭乙方提交的申请，一次性无息退还履约保证金。

3. 由于乙方的原因，在签订合同后出现不按合同履行或不适当履行的情况，甲方有权将履约保证金作为违约金，全额不予退还；同时甲方亦有权终止合同，乙方还须依法承担相应的责任。

六、违约责任

合同一方不履行合同义务或者履行合同义务不符合规定的，应当承担继续履行，采取补救措施或赔偿损失等违约责任。

（一）甲方违约责任

1、在合同生效后，甲方拒绝履行甲方权利和责任时，应向乙方偿付合同总价款的 1%，作为违约金；

（二）乙方违约责任

1. 乙方不得将工作转包给其他单位，如查实转包应向甲方支付合同总价款的 5%的违约金，甲方有权解除合同；

七、合同的生效

本合同在乙方按规定缴纳了履约保证金且甲乙双方签字盖章后即生效。

八、争议的解决

甲乙双方因合同发生争议，应在采购人的主持下进行调解，协商不成，任何一方可以向南通仲裁委员会申请仲裁解决。

九、附则

（一）本合同一式四份，采购人、成交人各贰份；

（二）本合同履行过程中产生的纪要与合同具有同等效力；

十、未尽事宜

本合同未尽事宜应按照《中华人民共和国民法典》等法律及相关规定解释。

采购人（或甲方）：

成交人（或乙方）：

法定代表人或委托代理人：

法定代表人或委托代理人：

注：甲方保留对合同微调的权利。