江苏省中小学阳光食堂信息化

监管服务平台

操作流程手册(供应商)

V2.1(持续更新)

最后更新日期: 202503



平台账号基础信息操作引导

(*登录供应商账号进行操作)

平台登录操作步骤

①在电脑端打开网络浏览器:推荐使用Google Chrome浏览器 或 360浏览器。 ②平台登录网址: https://ygst.jsed.edu.cn ③输入"供应商"角色账号、密码,输入显示的验证码,进行登录操作。



账号密码修改操作

第02页

首次登录"供应商"账号,可以修改新密码,修改成功后跳转到登录页面,重新进 行登录操作。

*新密码,必须8到16位,包含大小写字母和数字;

*点击右上角用户名,可随时修改个人信息和账号密码;

工作平台	. ⊂ C	尊敬的各位老师: 平1		会 开标	(三) 公告	⑦ 欢迎 (供应商) ▲	K 3 K 3	:
	≪ ☆			-		个人信息	>>	~
						修改密码		
☆ 供货与验收						退出		
☆ 市场主体	-							
◎ 扩展应用	-							
◎ 系统帮助	-							
	主办: 江苏省教育厅	承办: 江苏省电化教育馆 江苏省教育信	息化中心 技术支持:江苏格睿	特信息科技有限公司 服务热	快线: 400-8377-	996		



一、招标采购

1.1资格预审>招标周期(供应商)
二、供货验收
2.1实际供货报价管理
三、市场主体管理
3.1供应商人员
3.2车辆信息管理
3.3市场主体反向评价
3.4收货管理
3.5区县送货管理

6扣分记录	23页
	/\

四、扩展应用

4.1扩	展应用	24页
------	-----	-----

五、系统帮助

5.1帮助文件下载

一、【招标采购】

▶操作模块简述:

1.1 资格预审>招标周期(供应商):上传"标的清单"和提交《资格预审表》, 查看资格预审、开标、评标结果

1.1 招标采购>资格预审>招标周期(供应商)

资格预审前,在【招标周期】中,进行上传"标的清单"和提交《资格预审表》(具体请查看 ①②③④⑤操作步骤)

①在对应的学年后,点击"标段"按钮,进入标段列表。

*仔细查看所有标段名称、每个标段的定价方式;

*关于各标段中的食材和学校名单,以及实际供货竞价和评标定价的含义,请仔细查看《招标文件》

工作平台	正 C 載]中进行下載、1	查看。谢谢!				会 开标	② 公告	O	(供应商) 🔻 🔀	:
≪2 1711−57284-	《 ① 招标周期(供应商)	×							>>	\sim
◎ 招标米购 ▲	招标周期								首页 / 招标周期	月
☆ 资格预审 ▲	采购学年: 请选择	-	状态:	请选择 💿						
品 沿标周期(供										
◎ 供货与验收 🔹 🔻										
◎ 市场主体 🔹 🔻	采购学年 ≑	状态 \$	学校填报采购需	学校填报采购需	采购需求统计工	采购需求统计工	牵头学校 💲	牵头学校代	操作	
						1			「标段」	5
◎ 扩展应用 🔹 🔻	70165	王 港内 井(名)	a AT CT							

②需要投某个标段,即在对应标段名称后,点击"投标"按钮,进入投标界面。

		标段				×
口 一	-		名称: 输入名称			
	-	Q, 搜	史家			
B: 招标周期(供	周期(供 名称 ≑		名称 🗢	定价方式 ♀	状态 💠	操作
^{一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一}	-	1	其他类食材包-其他片区	实际供货竞价	提交	投标
		2	其他类食材包-西片区	实际供货竞价	提交	投标
^袋 市场主体管理	-	3	其他类食材包-东片区	实际供货竞价	提交	投标
	-	4	大米食材包-其他片区	评标定价	提交	投标
		5	大米食材包-西片区	评标定价	提交	投标
		6	大米食材包-东片区	评标定价	提交	投标

1.1 招标采购>资格预审>招标周期(供应商)(上传标的清单)

第04页

③在投标界面,在投标列表中,进行上传"标的清单"。上传"标的清单"在平台中,有两种操作方式(请查看下面1.【标的清单填报】或2.【标的清单导入】操作步骤)

1. 【标的清单填报(直接在线报价)】

2. 【标的清单导入(以Excel格式批量导入报价)】



1.1 招标采购>资格预审>招标周期(供应商)(上传标的清单) _{第05页}

1. 点击【标的清单填报】操作步骤:

- (1) 点击"标的清单填报"按钮,进入报价界面。
- (2)仔细查看食材名称、品牌知名度要求、数量、计量单位,依据这些食材参数进行在线报价。
- (3)所有食材报价完成,最终确认无误后,点击"确认提交"按钮。
- *输入"单价"(请依据计量单位(千克/升),进行报价,请勿报错!如:100升压榨三级大豆油,单价输入 :每升的单价)
- *输入"规格"(供货的规格,如:5升/桶、10千克/箱、500毫升/瓶,无规格则填"散货")
- *输入"采购单位"(采购的单位,如:如桶、箱、瓶)

*输入"品牌"、"生产厂家"、"产地"(请根据实际情况填写)

工作平台	ΞC				(三) 公告 🖂 未读邮件 📕				= 🛃 欢迎您	(伊	(供应商) 🔻 🕅		
	标段											×	
◎ 运营管理 🔹	报价											×	
◎ 招标采购 🔺		食材二级分类 请进	₩ ▼		食材	请选择	•						
◎ 资格预审 ▲ 品 招标周期(供	Q.打 规格 品牌	Q_搜索 现格:根据实际情况填写,无规格则填"散货" 品牌、生产厂家:根据实际情况填写											
發供货验收 ▼		食材名称 🜲	品牌知名度要求 🌲	数量 ≑		计量单位 🗢	单价 (按计量单	规格 🗢	采购单位 🜲	品牌 🗢	生产厂家 💲		
	1	压榨三级大豆油	国内一线品牌	100		升							
◎ 市场主体管理 🔹 🔻	•											•	
	<	1 〉 到第 1	页 确定 共1条 10	条/页 🗸									
◎ 扩展应用 🔹 🔻							确认提交						

1.1 招标采购>资格预审>招标周期(供应商)(上传标的清单)

2. 点击【标的清单导入】操作步骤:

- (1) 点击"标的清单导入"按钮,先点击"标的清单Excel导出",以Excel格式导出明细;
- (2) 下载、打开导出的标的清单Excel表,在Excel表内进行填写报价。仔细查看食材名称、品牌知名度要求

第06页

- 、数量、计量单位, 依据这些食材参数进行填写报价。
- (3)所有食材报价完成,最终确认无误后,点击"选择标的清单Excel"按钮,进行导入报价。
- *输入"单价"(请依据计量单位(千克/升),进行报价(阿拉伯数字),请勿报错!如:100升压榨三级大 豆油、单价输入:每升的单价)
- *输入"规格"(供货的规格,如:5升/桶、10千克/箱、500毫升/瓶,无规格则填"散货")
- *输入"采购单位"(采购的单位,如:如桶、箱、瓶)
- *输入"品牌"、"生产厂家"、"产地"(请根据实际情况填写)
- *标的清单Excel导出进行报价时,除上述字段一列的信息可以调整外,其它字段请勿改动,否则会导入失败! (如提示导入失败,请下载错误的Excel表,根据错误提示进行重新修改)

工作平台		⊡ C				Ø	公告 🔀 未读邮件	📕 🔂 欢迎您	(供应商) ▼ 😒 🛛 :
		标段						_	×
		投标		标的清单导入				×	×
	•	Q、刷新		标的清单Excel*:	▲选择标的清单Excel	↓标的清单Excel导出			
B: 招标周期(供		采购学年 ≑	状态 💲				取消	确认	操作
DD DE DE DA DA DA		1 2024-2025学年	报价完毕						动清单填报 标的清单导入 报价明细 详情
资 供货验收		4							•

1.1 招标采购>资格预审>招标周期(供应商)(提交资格预审表) _{第07页}

④"标的清单"上传完成后,在投标列表中,点击"提交资格预审"按钮,上传《资格预审表》,完成后点击"保存"。

	工作	平台		3					(三) 公告	🔀 未读邮件 📕 👵 欢迎您	(供应商)	• 🖓	:
			« 🗅	招标周期(供应商) ×								>>	\sim
† i	营管理	标段									×		-
ස t	四标平断	投标									×	招标周期	
		Q 同	新										
	口 资格												
			采购学年 💲	状态 🗘	开标审核不通过	价格得分 💲	品牌分 🗢	固定经营场所分 💲	固定人员	操作			
		1	2024-2025学年	提交						提交资格预审 报价明细 详情			
\$ <u>\$</u>	# 告验收									4	•		

⑤最终确认无误后,点击"提交"按钮。

工作 ³	平台	ΞC	;				(三) 公告	\boxtimes	未读邮件 📕 🔂 欢迎您	(供应商)	• 2	÷
◎ 运营管理	1250	« û	招标周期(供应	提交资格预审				×			»	~
态。切 左 亚啮	投标			坦六次枚研由丰*.	▲ 冼择提交资格预审表					×	招标周期	
	Q、刷新			证义贝伯顶甲农 ·								
◎ 资格 ■	3	采购学年 💲	状态 💲			取消	提交		操作			
	1 2	2024-2025学年	提交					Z	提交资格预审)报价明细(详情			
资 供货验收	4									•		

1.1 招标采购>资格预审>招标周期(供应商)(查看资格预审结果) _{第08页}

资格预审完成后,查看资格预审是否合格、下载查看资格预审结果表。

在【招标周期】中,点击"标段"按钮,进入标段列表,在对应投标的标段名称后,点击"投标",查看状态:资格预审合格/不合格。点击"详情",进行下载、查看资格预审结果表。



1.1 招标采购>资格预审>招标周期(供应商)(查看开标结果)

开标完成后,查看开标审核是否通过。

在【招标周期】中,点击"标段"按钮,进入标段列表,在对应投标的标段名称后,点击"投标",查看状态:开标审核通过/不通过。如开标审核不通过,查看不通过原因。

第09页



1.1 招标采购>资格预审>招标周期(供应商)(查看评标结果)

评标完成后,查看评标审核是否通过。

在【招标周期】中,点击"标段"按钮,进入标段列表,在对应投标的标段名称后,点击"投标",查看是否中标。

第10页





▶操作模块简述:

2.1 实际供货报价管理:实际供货竞价的中标供应商,进行实际供货竞价报价

2.1 供货验收>实际供货报价管理

在【实际供货报价管理】中,进行"报价"(具体请查看①②③④操作步骤) ①在对应的名称后,点击"报价"按钮,进入报价列表。

*实际供货竞价的中标供应商,进行实际供货竞价报价;

*评标定价的中标供应商,无需报价,但需要点提交报价;

E C				Ð	公告	🖌 未读邮件 📕	👩 欢迎您	(供应商) 🔻	К.Я. 2 У	:
《 合 实际供货报	价管理 ×								>>>	\sim
实际供货报价管理							首	页 / 实际供货报(价管理	1
采购学年:	请选择	名称:	输入名称	定价方式:	请选择					
Q,搜索										
采购学年 💲	名称 😂		定价方式 🜲	报价总金额 ◆		报价状态 ᅌ		操作		
1 2024-2025学生	年 送货周期-综合	食材包2-东片区	实际供货竞价					服价		
〈 1 〉 到第	1 页 确定 共1条 10条/页	~								
	こ C (ペ) ① 実际供货报价管理 実际供货报价管理	ここの 文际供货报价管理 文际供货报价管理 一 文防供货报价管理 一 文勝学年: 请选择 () 投索 1 2024-2025学年 送货周期-综合 く 1 9第 1 両 第二 9第 1 東 第二 第二 第二 第二	こ C () 文時供货报价管理 家時供货报价管理 一 一 一 一 一 一 一 2024-2025学年 一 2024-2025学年 送货周期-综合食材包2-东片区 く 1 2 3 1 四 第 1 二 3 1 二 <td< th=""><th>こ C 文研供货报价管理 文研供货报价管理 不购学年: 前选择 ・ C 使</th><th>この 文际供货报价管理 「 文际供货报价管理 「 水陽学年: 前选择 ・ 日 名称 * 1 2024-2025学年 送货周期:综合食材包2-东片区 実际供货竞价 (1) 到第 1 四 確定 共1条 10条页 *</th><th>こ C</th><th>こ 〇 公 ○ 公 ○ 大市成鉄鉄鉄鉄の合置 文町供鉄鉄の合置 ※ 船人名称 左約方式: 前造岸 <!--</th--><th>こ ○ 公告 ○ 未求申申単 ○ 次回答 ○ 次回答 ○ 次回答 ○ <</th><th>こ C 文成供規想/的管理 () () 成成() () () () () () () () () () () () () (</th><th>C 文表供放脱价管理 C 文表供放脱价管理 > ></th></th></td<>	こ C 文研供货报价管理 文研供货报价管理 不购学年: 前选择 ・ C 使	この 文际供货报价管理 「 文际供货报价管理 「 水陽学年: 前选择 ・ 日 名称 * 1 2024-2025学年 送货周期:综合食材包2-东片区 実际供货竞价 (1) 到第 1 四 確定 共1条 10条页 *	こ C	こ 〇 公 ○ 公 ○ 大市成鉄鉄鉄鉄の合置 文町供鉄鉄の合置 ※ 船人名称 左約方式: 前造岸 </th <th>こ ○ 公告 ○ 未求申申単 ○ 次回答 ○ 次回答 ○ 次回答 ○ <</th> <th>こ C 文成供規想/的管理 () () 成成() () () () () () () () () () () () () (</th> <th>C 文表供放脱价管理 C 文表供放脱价管理 > ></th>	こ ○ 公告 ○ 未求申申単 ○ 次回答 ○ 次回答 ○ 次回答 ○ <	こ C 文成供規想/的管理 () () 成成() () () () () () () () () () () () () (C 文表供放脱价管理 C 文表供放脱价管理 >

2.1 供货验收>实际供货报价管理

②在报价列表中,依据食材名称、计量单位(千克/升),在"单价"一列中,进行报价。*点击"重置价格"按钮,可以重新输入对应食材的单价;

③最终确认无误后,点击"提交报价"按钮。

④可以在【实际供货报价管理】中,查看"报价总金额"、是否中标送货及打印供货合同。

工作平台	⊡ C					(□) 公告	🔀 未读邮件 📕	👩 欢迎您	(供应商) 👻 💥 🛛 :	
◎ 运营管理 🔹 🔻	《 合 实际供给	我价管理 ×							× ×	
◎ 招标采购 👻	实际供货标价明细管	管理							\$ 际供货报价管理	
◎ 供货验收 🔷	食材二级分类	食材二级分类 请选择 ▼ 食材: 请选择 ▼								
13. 实际供货报价	Q、搜索									
	食材一级分类	き	食材三级分类 ᅌ	食材四级分类 🜲	食材名称 ᅌ	单价 ≑	数量 🗢	操作	操作	
◎ 市场主体管理 🔹 🔻	1 肉及肉制品	冷却肉	冷却猪肉类	冷却带皮五花肉	冷却带皮五花肉		60	重置价格	服价	
◎ 扩展应用 🔻	2 水果、蔬菜、	豆 蔬菜	新鲜蔬菜	胡萝卜	胡萝卜-0302012		60	重置价格		
	3 水果、蔬菜、	豆 蔬菜	新鲜蔬菜	春笋	春笋-0302011600		70	重置价格		
	4 水果、蔬菜、	豆 水果	新鲜水果	甜橙	甜橙-0301011000		50	重置价格		
	5 水果、蔬菜、	豆 水果	新鲜水果	白桃	白桃-0301010100		30	重置价格		
	< 1 > 到第	1 页 确定 共5条	10条/页 🗸							
				提交报代	î					
	实际供货报价管理	Ē						首页	/ 实际供货报价管理	
◎ 供货与验收 ▲	采购学年:	2024-2025学年	名称	: 输入名称	定任	介方式: 请选择	~			
品 实际供货报价	Q.搜索									
◎ 市场主体	采购学年	\$ 名称:	-	定价方式 💲	报价总金额 💲	报价料	大态 💲	拍	建作	
◎ 扩展应用 🚽	1 2024-2025	学年			78879.72	未中村	<u>.</u>	报价详情	供货合同	
	< 1 > 到	第 1 页 确定 共1条	10条/页 ~		т.					

三、【市场主体管理】

▶操作模块简述:

3.1供应商人员:维护供应商配送人员信息
3.2车辆信息管理:维护供应商配送车辆信息
3.3市场主体反向评价:可以发起对学校食堂的评价投诉
3.4收货管理:查看学校的验收货信息
3.5区县送货管理:查看送货学校的订单信息及发货工作
3.6扣分记录:查看学校对供应商的考核扣分记录

3.1 市场主体管理>供应商人员

在【供应商人员】中,点击"添加"按钮,进行添加供应商配送人员信息。 ①填写供应商人员姓名、身份证号、性别、手机号、健康证到期时间。 ②完成后点击"保存"按钮。

工作平台	三 C 操作图文手册,已同步	到平台中,学校在				会 开标	🕞 公告	。 欢迎悠	(供应商) 👻 🔀	:
命 招标平购 ▼	《 ① 供应商人员 ×								>>	~
	供应商人员管理	添加供应商人					×		首页 / 供应商人员管理	1
◎ 供货与验收 🚽 👻	姓名: 输入姓名									
◎ 市场主体 🔺	Q. 搜索 + 添加	姓名*	请输入姓名	身份证*	请输入身份证					
Band 供应商人员	供应商 💠	姓 性别*	请选择	手机*	请输入手机			建时间 ≑	操作	
□ = 年辆信息管理		健康证到期时间*								
語 市场主体反向			>=t金) な汁							
□◆□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□		备注	頃 制八奋注							
品 扣分记录						1.				
						取消	保存			
◎ 系统帮助 ▼										
										-
	主办: 江苏省教育厅 承办: 氵	工苏省电化教育馆 江苏省教育	信息化中心	技术支持: 江苏格福	睿特信息科技有限公 司	司服务	热线:400-8377	-996		

3.2 市场主体管理>供应商车辆管理

在【供应商车辆管理】中,点击"添加"按钮,进行添加供应商配送车辆的信息。 ①填写配送车辆的车牌号、车辆品牌、车辆型号,选择是否冷链。 ②完成后点击"保存"按钮。

工作平台		平台更新后的学校各角		多 开标 🕞 公告	; 🧔 欢迎您 (供应商) 👻 🕄 😲
	≪ ☆ 车辆信息管理 ×				» ~
☆ <u>五</u> 10/木四	供应商车辆管理	添加供应商车辆		×	▲ 首页 / 供应商车辆管理
◎ 供货与验收 🔹 🔻	车牌: 输入车				
◎ 市场主体 🔺	Q.搜索 + 添加	车牌* 请输入车牌			
計 供应商人员	供应商 🗅	品牌* 请输入品牌	型号* 请输入型号		建时间
計 车辆信息管理		是否冷链 💿 否 🔵 是			172EH J [7] * JAKI F
計 市场主体反向…		&:: 请输入备注			
品·收货管理		HIT TIT			
□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□				1.	
路 扣分记录				取消保存	
◎ 扩展应用 🔹 🔻					
◎ 系统帮助 🔹					
	主办: 江苏省教育厅 承办	: 江苏省电化教育馆 江苏省教育信息化中心	技术支持: 江苏格睿特信息科技	有限公司 服务热线: 400-83	77-996

3.3 市场主体管理>市场主体反向评价

在【市场主体反向评价】中,点击"添加"按钮,发起对学校食堂的评价投诉。

①选择投诉的学校、食堂、选择确定好投诉事项,填写投诉内容、上传佐证附件材料,点击"保存"按钮。
 *选择的投诉事项要仔细查看和确定好。实施投诉评价工作必须遵循实事求是、公正客观和合法规范的原则!
 ②最终确认无误后,点击"提交"按钮。

*点击"详情",可以查看投诉及回复内容、回复时间、下载、查看回复附件等信息;

*点击"回复历史",可以查看区县教育主管部门的回复记录;

*如对县(市、区)教育主管部门的处理回复不满意的,可点击"再次提交"按钮;

工作平台	□ C 1助>帮助文件下载]	中进行下载、查看。			Choo Choo	开标 🕞 公告	0	(供应商) 🔻 🕅	:
	≪ ☆ 市场主体反向评价	×						>>	\sim
發 招标米购 ▼	市场主体反向评价	添加供应商投诉					×	顶 / 市场主体反向评价	
發供货与验收 ▼	学校 请选择	学校*	请选择 ▼	食堂*	请选择	×			
◎ 市场主体 ▲	Q,搜索 + 添加	投诉事项*	请选择投诉事项				选择		
詰 供应商人员	投诉学校 \$	投i						创建时间	
計 车辆信息管理		投诉内容*	请输入投诉内容						
品 市场主体反向…									
品·收货管理							h		
詰 区县送货管理		附件	▲ 选择附件						
詰 扣分记录						取消保存	提交		
◎ 扩展应用 🔹 🔻									

3.4 市场主体管理>收货管理

在【收货管理】中,点击"详情"按钮,可以查看学校的验收货信息。

*可通过筛选查询条件,进行分条件筛选搜索;

工作平台	正 C 液【系统帮助>帮助文件下载】中进行下	& 1	开标 (三) 公告 🧔 欢迎悠 (供应商) 🕶 😤 :
◎ 招标采购 🔹 🔻	≪ 合 收货管理 ×		» ~
◎ 供货与验收 🔹 🔻	收货管理 学校: 请选择 ▼ 食堂: 请选择	▼ 开始时间: 2025-01-01	首页 / 收货管理
◎ 市场主体 🔺	结束时间: 2025-03-27 食材名称: 请选择	▼ 状态: 请选择	v
詰 供应商人员	Q。搜索		
計 车辆信息管理 ➡ 古坯式体反向	学校 \$ 食材名称 \$	单位 ≑ 单价 ≑	数量 💠 总价 : 操作
品 收货管理			3 译情
計 区县送货管理			3 译情
計 扣分记录	 ▲ ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●		▶
◎ 扩展应用 🔹 🔻			
◎ 系统帮助 ▼			
	主办: 江苏省教育厅 承办: 江苏省电化教育馆 江苏省教育信息化中心	技术支持:江苏格睿特信息科技有限公司	₩务热线: 400-8377-996

在【区县送货管理】中,查看送货学校的送货订单信息及发货工作(具体请查看 ①②③④⑤⑥操作步骤)

*可通过筛选查询条件,进行快速搜索查询;

①在对应的送货学校名称后,点击"修改"按钮,进入完善送货信息。

*点击"详情"按钮,可以查看送货详细信息;

工作平台	⊡ C 按在【系统帮助>帮助文件下载】中进行			会 开标 🕞 公告	🧑 欢迎悠 (供应商) 👻 🕄 🛛 🗄
恋 控标采购 ▼	《 ☆ 区县送货管理 ×				» ~
	区县送货管理				首页 / 区县送货管理
◎ 供货与验收 ▼	学校: 请选择 💌	食堂: 请选择 ▼	送货时间(起): 202	25-03-27	
◎ 市场主体 🔷	送货时间(止): 请选择入库时间(止)	状态: 请选择 🔍 🔻			
計 供应商人员	Q. 搜索 + 添加				
計 车辆信息管理	学校名称 \$ 食堂名称 \$	送货时间 🗢 要求送达时间 🗘	送货金额 💲 备注 🌲	状症	操作
盟 市场主体反向	1			学校	修改发货)详情)一键复制
計 收货管理 日 反具送货管理	 < 1 > 到第 1 页 确定 共1条 1 	10 条页 ~			
品 扣分记录					
◎ 扩展応用 ▼					
◎ 系统帮助 ▼					

第18页

②在送货信息界面,查看送货学校、送货食堂、发货时间、要求送达时间,上传好送货单、农药检测等单据,供应商单据图片。完成后点击"保存"按钮,进入食品送货信息明细界面。

*送货单可以是平台中打印出的明细清单,供应商单据可以是供应商公司打印出的三联单等; *相关单据在平台中必传,做为电子备份,请注意全部上传到位,学校线下需给到纸质单据;

工作平台	正 C 各位老师: 平台	更新后的学校各角色操作				会 开标	(三) 公告	👩 欢迎您	(供应商) 🔻	22	:
	《 ① 区县送货管理	×								>>	\sim
◎ 招标采购	修改区县送货									×	
◎ 供货与验收 🔹 🔻	送货信息 送货信息明约	Ξ									
◎ 市场主体 🔺											
	学校*	~	食堂*	~	发货时间*	2025-04-01					
·····································	再步送计时间	07-20-00									
計 车辆信息管理	安水达达时间	07.50.00									
計 市场主体反向…	备注	请输入备注									
記 收货管理											
品·区县送货管理								le			
計 扣分记录	送货单:	▲ 选择图片									
◎ 扩展应用 🔹 🔻	农药检测:	▲ 选择图片									
◎ 系统帮助 ▼	供应商单据:	▲选择图片									
								取消	保存		

第19页

③在食品送货信息明细界面,点击"过期时间&上游厂家",进行完成送货食品的过期时间。

*点击"过期时间&上游厂家",填写送货食品的生产日期、及保质期(天)、上游厂家; *请特别注意"生产时间"和"保质期(天)"的正确选择,错填会导致学校无法出库!!! 尤其是带有保质期的包装等其它有关食材!!!

工作平台	□ C 台中,学校在【系统帮助>帮助文件下载	多邢 🗩	公告 👩 欢迎炮 (供应商) 👻 🖂	:	
				»	\sim
發 招标未购 ▼	修改区县送货			×	-
◎ 供货与验收 🔹 🔻	送货信息 送货信息明细				
◎ 市场主体 ▲	过期时间 食材名称: 请选择	>	<		
盟 供应商人员	Q. 搜索 批量生成条形码 批 生产日期	请输入生产日期			
計 车辆信息管理	食材名称 \$ 保质期(天)	请输入保质期(天)	家质期	操作	
盟 市场主体反向		连铃》上说广会	过期	时间&上游厂家)(详情)(打印条形码)	
計 收货管理		归祖八二		•	
計 区县送货管理	< 1 > 到第 1 页 确定	取消保存			
昂 扣分记录					

第20页

 ④在食品名称前勾选框内,将品名进行批量勾选,完成后,点击"批量生成条形码", 批量生成条形码后,重新勾选进行"批量打印条形码",条形码粘贴于实物包装上。
 *打印出的条形码用于学校的快速扫码验收货操作;

*可对单个食品条形码进行打印,在对应食品名称后点击"打印条形码";

工作平台	□ C 平台更新后的学校各角色操作图文手册 ○ 公告 ① 欢迎您 ○ (供应商) ▼	23	:
	《 △ 区县送货管理 ×	>>	\sim
₩ 指标未购 *	修改区县送货	×	
◎ 供货与验收 🔹 🔻	送货信息 送货信息明细		
◎ 市场主体 🛛 🔺	食材名称: 请选择		
計 供应商人员	€ 搜索批量生成条形码批量打印条形码④ 明细清单④ 导出		
	食材名称 ÷ 单位 ÷ 单价 ÷ 数量 ÷ 总价 ÷ 生产日期 ÷ 保质期 操作		
	1 过期时间&上游厂家)详情)打印条形码		
品 区县送货管理	 ▲ ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●		
品 扣分记录			
◎ 扩展应用 🛛 🔻 🔻			
發系統帮助 ▼			

⑤点击"明细清单"按钮,可生成打印配送食品明细清单信息。

*点击"导出"按钮,可对配送食品信息进行Excel格式的导出;

工作平台	□ C 平台更新后的学校各角色操作图文手册 ○ 公告 ① 欢迎您 (供应商) ▼	×3 :
◎ 招标采购 ▼		» ~
	修改区县送货	×
◎ 供货与验收 🔹 🔻	送货信息 送货信息明细	
魯 市场主体 ▲	食材名称: 请选择 ▼	
計 供应商人员	Q. 搜索批量生成条形码批量打印条形码④ 明细清单④ 导出	
□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	食材名称 ↓ 单位 ↓ 单价 ↓ 数量 ↓ 总价 ↓ 生产日期 ↓ 保质期 操作	
品 巾吻土体反问 吐 收华答理	1 过期时间&上游厂家 详情 打印条形码	
品 仅县送货管理	 < 1 > 到第 1 页 确定 共1条 10条/页 ∨ 	
器 扣分记录		
發 扩展应用 ▼		
發 系统帮助 ▼		

第22页

⑥完成学校待发货信息后,点击"发货"按钮,进行二次确认发货信息,完成确认后, 发货操作完成!

*发货操作,只能发当天的货;



3.6 市场主体管理>扣分记录

在【扣分记录】中,供应商可以查看供货学校食堂对自身的考核扣分记录。

工作平台	三 C 3同步到平台	合中,学校在【系统帮助>帮服				Cho Cho	开标 🕞	公告 👩 欢迎您	(供应商) 🔻	K 7 K 9	:
	《 合 扣分记录	×								\gg	\sim
	扣分记录								首页 / 扣	份记录	
◎ 供货与验收 🔹 🔻	学期:	2024-2025第二学 🔻									
◎ 市场主体 🔺	Q. 搜索										
計 供应商人员	总扣分:0										
計 车辆信息管理	学期 ♣	供应商 🌲	社会信用代码 👙	组织机构 💠	食堂名称 ≑	扣分时间 🗘	扣分项	↓ 扣分值 ↓	创建	时间:	
計 市场主体反向…					无数据						
計 收货管理	h										
計 区县送货管理											
□ 計 扣分记录											
◎ 扩展应用											
◎ 系统帮助 ▼											
	主办: 江苏省教育厅	承办: 江苏省电化教育馆 江家	訪省教育信息化中心	技习	长支持: 江苏格睿特信息科	技有限公司	服务热线:400	-8377-996			



▶操作模块简述:

4.1 扩展应用: 其他平台链接跳转



在【扩展应用】中,点击链接,跳转至相关平台。

工作平台	□ C 3同步到平台	合中,学校在【系统帮助>帮E			会 开标	② 公告	👩 欢迎炮	(供应商) 🔻	23	:
◎ 招标采购 🔷 🔻	《 合 扩展应用 >	< .							>>	~
◎ 供货与验收 🔹 🔻	扩展应用管理							首页 / 扩展应)	用管理	
◎ 市场主体 🚽 👻										
◎ 扩展应用 ▲										
詰 扩展应用										
◎ 系统帮助 ▼										
	主办: 江苏省教育厅	承办: 江苏省电化教育馆 江苏省教育	言息化中心	技术支持: 江苏格睿特信息科技有	可限公司 服务持	热线: 400-8377	-996			•



▶操作模块简述:

5.1 帮助文件下载: 下载查看相关帮助文件

在【帮助文件下载】中,点击"下载附件"按钮,下载查看相关帮助文件。

