

江苏省南通田家炳中学寒暑假节假日作业本 印刷采购项目

比价采购文件

项目编号：NTTZ20250502

江苏省南通田家炳中学

2025 年 5 月

第一部分 比价公告

江苏省南通田家炳中学寒暑假元旦等作业本印刷项目的潜在供应商应在南通市教育局网或江苏省南通田家炳中学网获取采购文件，并于 2025 年 6 月 2 日 9 时（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本信息

项目编号：NTTZ20250502

项目名称：江苏省南通田家炳中学寒暑假节假日作业本印刷采购项目

预算金额：6 万元

最高限价：最高单价限价详见采购清单，报价超过单价限价的为无效响应文件

合同履行期限：合同签订之日起一年（合同先签订一年，如成交单位服务质量高，采购人满意程度高，可以采取 1+N 年 [$N \leq 2$] 方式续签合同）。

本项目不接受联合体。

二、比价文件内容

详见比价文件，请仔细研究。

三、申请人的资格要求

1. 满足基本要求：具有独立承担民事责任的能力；具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

2. 供应商其它要求：

（1）具有独立承担民事责任的能力（提供有效的营业执照复印件）；由于本次项目对印刷时间等要求高，所以必须是南通市 2024-2025 年印刷服务框架协议中南通市区中标单位。

（2）未被“信用中国”网站列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、采购严重失信行为记录名单；

（3）法定代表人参加投标的，必须提供法定代表人身份证明及法定代表人本人身份证复印件；非法定代表人参加投标的，必须提供法定代表

人签名或盖章的授权委托书、法定代表人和被授权人两人的身份证复印件。

四、获取采购文件

时间：2025 年 5 月 26 日至 2025 年 6 月 2 日

地点：南通教育局网站下载；

五、响应文件提交

截止时间：2025 年 6 月 2 日 9 点 00 分（北京时间）

地点：南通市崇川区红星路路 9 号江苏省南通田家炳中学善正楼第二会议室，如有变动另行通知。

六、开启

时间：2025 年 6 月 2 日 9 点 00 分（北京时间）

地点：南通市崇川区红星路路 9 号江苏省南通田家炳中学善正楼第二会议室，如有变动另行通知。

七、比价公告期限

自比价公告在南通市教育网发布之日起 3 个工作日。

八、其他补充事宜：无。

九、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：江苏省南通田家炳中学

联系方式：徐老师 13921615125

监督：黄老师 15706299211

第二部分项目需求

一、采购清单及技术参数要求：

1. 寒暑假节假日作业本印刷（详见报价单）。作业本采用 8K，60 克纸双面印刷，封面 80g 牛皮封面。全校三个年级（语文、数学、英语、物理、化学、生物、历史、政治、地理），供货时间 3 天（具体根据教务处安排），总数量约 60 万张纸。
2. 格式：由学校教务处提供电子文档，中标供应商进行排版，并经学校教务部门认可。按照年级的装订要求：三个年级按照选课要求合订一本作业册，每本加封面、每本约 90 张、胶装。具体要求服从学校教务处安排。
3. 报价方法：按单张报价，报价低者作为中标候选人，单张报价（8K 双面）不得高于 0.1 元（含装订费，封面同价）。

二、商务要求：

1. 签订合同：自采购人中标（成交）通知书发出之日起 15 日内按时签约。

2. 交货期（服务时间）：合同签订之日起一年（合同先签订一年，如中标单位服务质量高，采购人满意程度高，可以采取 1+N 年 [$N \leq 2$] 方式续签合同）。

学校提出印刷要求，必须在 3 天内交付，如发生供货不及时影响采购人使用需求的，视为供应商违约，供应商每逾期一天需按合同价 2% 向采购人支付违约金，并立即停止合同。

3. 交货（服务）地点：江苏省南通田家炳中学教务处。

4. 付款方式：

- （1）本项目每次印刷结算一次，凭项目负责人的签字按实结算。
- （2）最终以双方签订的采购合同内确定的条款为准。

5. 响应报价应包括比价文件所确定的该项目的全部内容，包括响应及完成委托工作所需的一切费用，包括但不限于如人工、材料、机械费、制作、安装、税费、运输、安装、售后服务及相关劳务支出等工作所发生的

全部费用以及供应商企业利润、税金和政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任，即响应本采购文件规定的各项应有费用。

6. 采购标的验收标准：

（1）供货时需要提交所有产品的合格检测报告。否则采购人有权拒收。

（2）按批次验收，必要时邀请质检等部门共同参与验收，并出具验收报告，作为支付货款的依据，验收合格的原则上 15 个工作日内支付相应款项（按月）。

三、投标保证金：本项目不涉及。

四、履约保证金：本项目不涉及。

五、开标、评标

1. 时间：2025 年 6 月 2 日 9 点 00 分（北京时间）

地点：南通市崇川区红星路路 9 号江苏省南通田家炳中学善正楼第二会议室，如有变动另行通知。

3. 评标流程：公布所有供应商名称→对各供应商资格审查文件进行开启、评审，确定进入价格标评审资格的供应商→进行价格标唱标→在符合本次采购项目需求的前提下，以投标单价最低价为第一成交候选人，若同时有两家及以上报价相同，则由学校采用现场抽签的方式确定第一成交候选人。

4. 评标委员会负责具体评标事务。

七、比价响应文件的编写及装订

（一）比价响应文件应包括下列内容：

A、资格审查文件

（1）提供营业执照复印件加盖公章；

（2）法定代表人参加投标的，必须提供法定代表人身份证明及法定代表人本人身份证复印件；非法定代表人参加投标的，必须提供法定代表人签名或盖章的授权委托书、法定代表人和被授权人两人的身份证复印件；

(3) 提供未被“信用中国”网站列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、采购严重失信行为记录名单声明函（格式详见附件）；

(4) 南通市 2024-2025 年印刷服务框架协议中南通市区中标单位材料证明。

B、商务报价响应文件

响应报价应包括比价文件所确定的该项目的全部内容，包括响应及完成委托工作所需的一切费用，包含但不限于如人工、材料、机械费、制作、安装、税费、运输、安装、售后服务及相关劳务支出等工作所发生的全部费用以及供应商企业利润、税金和政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任，即响应本采购文件规定的各项应有费用。

1. 报价表：

特别提醒：响应文件所须提供的材料（须加盖投标供应商公章）按比价文件要求装订，密封，递交。

(二) 比价响应文件的编制及装订

1. 纸质比价响应文件由：①资格审查文件、②商务报价响应文件共两部分组成（分开装订成册）。

2. 供应商按比价文件要求编写响应文件，并牢固装订成册。比价响应文件均需采用 A4 纸（图纸等除外）装订成册。比价响应文件不得行间插字、涂改、增删，如修改错漏处，须经比价响应文件签署人签字并加盖公章。

3. 纸质比价响应文件的“资格审查文件”、“商务报价响应文件”各自装订成册。特别提示：“商务报价响应文件”必须单独装订和封装，不得出现在“资格审查文件”中。

密封完好标准以是否泄露投标文件内容为主要判断依据。

(三) 比价响应文件的份数、签署

1. 供应商应准备贰份完整的比价响应文件，其中正本壹份，副本壹份，并标明“正本”或“副本”字样，若有差异，概以“正本”为准。

2. 比价响应文件分两册密封。第一册为“资格审查文件”，第二册为“商务报价响应文件”，响应文件的第一册、第二册应分别密封，并在封

袋上标明“第一册 资格审查文件”、“第二册 商务报价响应文件”以及项目名称。

纸质响应文件（资格审查文件、价格文件），份数：正本1份，副本1份，封面明确标注投标供应商全称、项目名称、日期、“正本”字样等关键信息并加盖公章。

供应商可将比价响应文件正副本统一密封或分别密封，如正本和副本分别密封的，应在封袋上标明正、副本字样。

3. 比价响应文件正本须按比价文件要求由法定代表人或被授权人签字或盖章并加盖单位印章。副本可复印，但须加盖单位印章。

凡是响应文件中涉及投标供应商资信认证、人员证书、业绩荣誉等复印件，和要求法定代表人或授权委托人签字，和以供应商名称落款并注明需要盖章的，均需相应盖章（鲜章）或签字。否则视为未按照采购文件要求盖章或签字。

4. 比价响应文件正本须按比价文件要求由法定代表人或被授权人签字或盖章并加盖单位印章。副本可复印，但须加盖单位印章。

（四）比价响应文件的密封及标记

密封后应标明响应文件项目名称、供应商名称，边缝处加盖单位骑缝章或骑缝签字。

八、出现下列情形之一的，作无效投标处理：

1. 未按照采购文件的规定提交投标保证金的（本项目不涉及，下同）；
2. 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；
3. 不具备招标文件中规定的资格要求、设备技术指标的；
4. 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
5. 比价响应文件资格审查文件部分出现商务报价的内容；
6. 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
7. 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

九、有下列情形之一的，视为投标供应商串通投标，其投标无效：

1. 不同投标供应商的投标文件由同一单位或者个人编制；
2. 不同投标供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；

3. 不同投标供应商的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

4. 不同投标供应商的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

5. 不同投标供应商的投标文件相互混装。

十、变更为其他方式采购的情形处理

投标截止后供应商不足 3 家或者通过资格审查或符合性审查的供应商不足 3 家的，除采购任务取消情形外，按照以下方式处理：

1. 招标文件存在不合理条款或者招标程序不符合规定的，采购人改正后依法重新招标；

2. 招标文件没有不合理条款、招标程序符合规定，需要采用其他采购方式采购的，采购人应当依法报财政部门批准。

十一、出现下列情形之一的，作废标处理：

1. 出现影响采购公正的违法违规行为的；

2. 所有投标供应商报价超出采购预算价的；

3. 因重大变故，采购任务被取消的；

4. 评标委员会依据法律法规可以认定为废标的其他情况。

十二、推荐成交单位

采用最低评标价法的，评标结果按投标单价合计数由低到高顺序排列。符合要求的前提下，投标单价合计数最低者成交，如有相同者，抽签确定成交供应商。

当成交供应商无正当理由放弃中标，被查实存在影响成交结果的违法行为等情形，采购人有权按照相关法律法规的规定对其采取惩戒措施，包括但不限于列入采购失信人黑名单等措施。

当成交供应商放弃成交、因不可抗力不能履行合同，或者被查实存在影响成交结果的违法行为等情形，不符合成交条件的，采购人可以按照评标委员会提出的成交候选人名单排序依次确定其他成交候选人为成交人，也可以重新采购。

十三、成交通知

1. 采购人自成交人确定之日起 2 个工作日内在南通市教育局网站上公告成交结果。

2. 成交公告期限为 1 个工作日，期限结束后向成交人发出《成交通知书》。

3. 《成交通知书》一经发出，即具有法律效力。采购人、成交人依法承担法律责任。

第三部分 响应文件组成

（一）资格审查文件相关的格式文件及表格

法定代表人身份证明

_____：

_____先生 / 女士：现任我单位_____职务，为法定代表人，特此证明。

身份证号码：

供应商（盖章）

年 月 日

注：提供法定代表人的身份证复印件并加盖公章

2. 法定代表人授权委托书（如需）

_____:

本授权委托书声明：我_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人，现授权委托_____（姓名）为我公司代理人，以本公司的名义参加本项目的比价响应活动。代理人在开标、评标、合同谈判过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。

被委托授权人无转委权。特此委托。

被委托授权人身份证号：

法定代表人签字：

被委托授权人签字：

谈判供应商（盖章）

年 月 日

注：提供被委托授权人的身份证复印件盖公章，将身份证原件带至开标现场备查

3. 投标人符合本项目投标人资格要求的承诺函

我单位参加_____（项目名称），_____（项目编号）
投标活动。针对本项目投标人资格要求做出如下承诺：

1. 我单位具有独立承担民事责任的能力；
2. 我单位具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
3. 我单位具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
4. 我单位有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
5. 我单位参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；（“较大数额罚款”认定为 200 万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于 200 万元的，从其规定。）
6. 我单位满足法律、行政法规规定的其他条件。

承诺人名称（公章）：

日期：_____年____月____日

4. 无重大违法记录声明

江苏省南通田家炳中学：

我公司郑重声明：参加本次采购活动前 3 年内，我公司在经营活动中（有/没有）因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

在投标截止时间节点，没有被“信用江苏”“信用中国”网站列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、采购严重违法失信行为记录名单。

法定代表人或授权委托人签字：

供应商名称（盖章）：

日期：

（二）价格响应文件响应文件相关格式

1. 报价总表

投标人全称（加盖公章）：

项目名称：江苏省南通田家炳中学寒暑假节假日作业本印刷项目

投标货物、服务名称	投标报价（单张 8K 双面，含封面和装订费）
江苏省南通田家炳中学寒暑假元旦等作业本印刷项目	大写： 小写：_____元（人民币）
供货期	服务期一年，满意可续签最多 2 年。

日期： 年 月 日

填写说明：

1. 开标一览表必须加盖投标单位公章（复印件无效）。

2. 响应报价应包括比价文件所确定的该项目的全部内容，包括响应及完成委托工作所需的一切费用，包括但不限于人工、材料、机械费、制作、安装、税费、运输、售后服务及相关劳务支出等工作所发生的全部费用以及供应商企业利润、税金和政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任，即响应本采购文件规定的各项应有费用。