

## 第三部分 项目需求

供应商在制作响应文件时仔细研究项目需求说明。项目需求包括技术要求和商务要求:技术要求是指对采购标的的功能和质量要求,包括性能、材料、结构、外观、安全,或者服务内容和标准等;商务要求是指取得采购标的的时间、地点、财务和服务要求,包括交付(实施)的时间(期限)和地点(范围),付款条件(进度和方法),包装和运输,售后服务,保险等。

一、项目概况:江苏省南通田家炳中学、南通市田家炳初级中学2025年度工会会员慰问品采购项目

### 二、需求服务内容:

1. 2025年度江苏省南通田家炳中学、南通市田家炳初级中学工会会员春节、端午(五一)、中秋(国庆)、冬至(元旦)慰问品提货券。每张提货券实付金额设置:春节800元、端午节(五一)400元、中秋(国庆)600元。

总计1800元/人/年。该金额为学校实际支付的费用标准,为固定费用。投标人投标时对提货券面值进行溢价报价(即提货券面值应超过实际结算标准金额),并且该提货券面值可以在其卖场消费同等金额的商品。

提货券发放前需提前跟各校方确认面值,包装等各方面细节。

2. 江苏省南通田家炳中学工会会员约192人、南通市田家炳初级中学工会会员约425人(具体人数以发放时学校工会实际会员人数为准)。每次以成交供应商实际收到的提货券为结算依据。另有少量政府购买服务人员的提货券年度实付金额少于1800元,这些人员的提货券金额设置均按以上要求同比例下浮。(政府购买服务人员的提货券年度实付金额设置:春节600元、端午节400元、中秋600元,总计1600元/人/年)

3. 甲方工会会员凭乙方提货券,在相应的节假日时间范围及提货券有效期内,赴乙方卖场购买卖场内除高档烟酒等贵重物品外的任意商品(如购买的是会员价商品,则必须享受会员价),每张提货券一

次性使用完，不找零，不兑现，如实际购买金额超出提货券面值，超出金额由购买人自行支付补齐。

4. 提货券的有效期起始时间为相应节日的前一个月，总有效期不得少于 40 天。

5. 商品如有质量问题，教职工直接联系供应商，供应商应提供售后服务。

6. 付款支付：成交供应商每次提货券有效期结束后，凭收到的提货券数量与各采购单位进行结算（按照实付金额），经双方确认后，开具正式发票，结清已完成的消费券。款项由各采购单位按相关财务支付规定办理支付手续。

7. 最终的结算方式，以比选文件规定的不同节日提货券单张学校实际支付价格乘以成交供应商实际收到的提货券数量。

8. 服务期限：本次采购服务期限为一年，合同履行正常，双方均有继续合作意向的，可续签合同。续签合同最多两次。